

**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE LITERE
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI ȘI ALE
COMUNICĂRII
MASTER: MANAGEMENT EDUCAȚIONAL**

ANUL I

1. Managementul și dezvoltarea culturii organizaționale
2. Fundamente ale managementului educațional
3. Managementul comunicării în organizațiile educaționale
4. Proiectarea și managementul curriculumului educațional
5. Etică și integritate academică
6. Limba engleză
7. Limba franceză
8. Practică managerială
9. Legislație și politici educaționale
10. Dezvoltarea instituțională în educație
11. Managementul riscului și al situațiilor de criză educațională
12. Evaluarea instituțională și a cadrelor didactice
13. Practică managerială
14. Limba engleză
15. Limba franceză

ANUL II

1. Managementul calității în educație
2. Metodologia cercetării educaționale
3. Evaluarea programelor sociale și educaționale
4. Consilierea și managementul resurselor umane
5. Informatizare în managementul educațional
6. Management financiar
7. Practică managerială
8. Managementul carierei didactice
9. Elaborarea și managementul proiectelor educaționale
10. Medii virtuale în managementul educațional și în formarea profesională
11. Marketing educațional
12. Deontologie managerială
13. Consiliere, mentorat și coaching
14. Stagiul de elaborare a disertației

ANUL I

1. MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA CULTURII ORGANIZAȚIONALE

NUMĂR DE CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul managementului culturii organizaționale, a principalelor teorii și modele manageriale; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei *Managementul culturii organizaționale*; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și strategiilor manageriale adecvate tipurilor de culturi organizaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI: 1). Fundamente epistemologice ale conceptului decultură organizațională; Dimensiuni structurale și simbolice ale culturii organizaționale; Modele teoretice ale culturii organizaționale: Hofstede, Schein, Handy; Definierea și evoluția conceptului de cultură; Mecanismele de formare și transmitere a culturii organizaționale; Cultura organizațională și structurile de putere; Diagnoza culturii organizaționale: metode calitative și cantitative; Climatul organizațional vs. Cultura organizațională; Cultura organizațională și performanța instituțională; Cultura organizațională în instituțiile de învățământ public: trăsături dominante și disfuncționalități sistemice

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

- Anderson, R., D. (1993). *Introduction to Management Science, Quantitative Approach to Decision Making*, West Publishing Company, College & School Division.
- Andronică, A., *Managementul schimbărilor*, All Educationa, 1998
- Andreica, M., Stoica, M., Luban, F. (1998). *Metode cantitative în management*, București, Editura Economică.
- Burdus, E., Caprarescu, Gh. (1999). *Fundamentele managementului organizației*, București, Ed. Economică.
- Burack, E., *Organizational Analysis*, Hinsdale, 1985
- Moldoveanu, G. (1999). *Analize organizaționale*, Ed. Econ., București, 1999.

2. FUNDAMENTE ALE MANAGEMENTULUI EDUCAȚIONAL

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul managementului educațional, a principalelor teorii și modele manageriale; Formarea capacității de analiza modelele ale managementului educațional și de strategii de dezvoltare instituțională.; Dezvoltarea capacităților realizare a unor studii de caz,

privind cultura și climatul organizațional; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodelor specifice dezvoltării instituției școlare; Abilitarea în utilizarea corectă a documentelor instituționale, prin dezvoltarea de instrumente de analiză și valorizare a produselor proiectării manageriale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI:

1) **Managementul educațional – noțiuni introductive**
Delimitări conceptuale: conducere/ management; știința managementului, managementul științific/arta managerială; Modele interpretative ale managementului educațional; Conceptul de management educațional; Principii și funcții ale managementului educațional; Fundamentarea interdisciplinară a managementului educațional; Sistemul instituțional al managementului învățământului.

2) **Specificul școlii ca organizație**

Perspectivă teoretică privind organizațiile; Tipuri de culturi organizaționale; Elemente care definesc școala ca organizație: structura, controlul, comportamentul, schimbarea organizațională; Elemente care particularizează școala ca organizație; Specificul activităților de bază; Categoriile de membri ai organizației școlare. Managerul școlar- roluri, atribuții, competențe manageriale dezirabile. Cadrele didactice: roluri, atribuții, competențe didactice, educative și manageriale dezirabile)

3) **Cultura organizației școlare**

Conținutul culturii școlii; Tipuri de culturi în organizația școlară: cultura managerială, cultura cadrelor didactice, cultura elevilor)

4) **Climatul organizației școlare**

Elemente definitorii ale climatului organizațional; Tipuri de climat școlar; Factori care influențează climatul școlii. Stiluri manageriale și educaționale)

5) **Strategii și instrumente ale dezvoltării instituției școlare**

Dezvoltarea curriculară; Dezvoltarea resurselor umane; Dezvoltarea bazei materiale; Dezvoltarea relațiilor comunitare

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

- Bunăiașu, C., M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.
- Bunăiașu, C. M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.
- Cristea, S. (1996). *Managementul organizației școlare*. București: Editura Didactică și Pedagogică, R.A.
- Cojocariu, V., M. (2004). *Introducere în managementul educației*. București: Editura Didactică și Pedagogică
- Dygert, C., Jacobs, R. (2006). *Managementul culturii organizaționale*. Iași: Editura Polirom.
- Gherghuț, A., Ceobanu, C. (2009). *Elaborarea și managementul proiectelor în serviciile educaționale*.
- Zlate, M. (2004). *Leadership și management*. Iași: Editura Polirom

3. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN ORGANIZAȚIILE EDUCAȚIONALE

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul *Managementul comunicării în organizațiile educaționale*; Explicarea și interpretarea caracteristicilor comunicării în organizațiile educaționale; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice Managementul comunicării în organizațiile educaționale; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul comunicării în organizațiile educaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI: 1. Managementul comunicării organizaționale. Delimitări conceptuale; 2. Principalele teorii privind comunicarea organizațională. Raportul comunicare vs. organizație; 3. Funcțiile comunicării organizaționale; 4. Factorii comunicării organizaționale: angajat, coleg, șef, subordonat, decident, lider, manager, canale de comunicare, mijloace de comunicare, „bariere” de comunicare; 5. Tipologia comunicării organizaționale (internă, externă; formală, informală; orizontală, verticală); 6. Managementul comunicării în organizațiile educaționale; Canale și mijloace de comunicare organizațională; 7. Cultura organizațională și spiritul de echipă; 8. Structuri de comunicare și rețele de comunicare în organizațiile educaționale; 9. Bariere comunicaționale și conflict în organizațiile educaționale; 11. Analiza și evaluarea proceselor de comunicare internă și externă în organizațiile educaționale.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Iacob, D. (2006). *Managementul organizațiilor*, București: Ed. comunicare.ro, 2006.

Iacob, D., Cismaru, D. (ed. 2005). *Comunicare organizațională*, București: Ed. comunicare.ro.

Preda, M. (2006). *Comportament organizațional*. Iași: Editura Polirom.

Richard Scott, W. (2004). *Instituții și organizații*. Iași: Editura Polirom.

Stanciu Ș., Ionescu, M., A. (2005). *Cultură și comportament organizațional*. București: Ed. comunicare.ro.

4. PROIECTAREA ȘI MANAGEMENTUL CURRICULUMULUI EDUCATIONAL

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul curricular, a principalelor teorii și modele de analiză curriculară, a orientărilor reformei curriculare, a tipurilor de curriculum; Explicarea și interpretarea modelelor de analiză conceptuală a curriculumului; Formarea capacității de analiza modelele de proiectare și management în domeniul curricular; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei *Proiectarea și managementul curriculumului educațional*; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI: 1). **Abordări conceptuale în analiza curriculumului educațional**

Repere istorice ale evoluției conceptului de curriculum; Fundamentele curriculumului educațional; Paradigme și teorii ale curriculumului educațional; Definiții ale curriculumului educațional; Modele de analiză conceptuală; Tipuri de curriculum; Curriculum național și curriculum la decizia școlii.

2.) **Modele de proiectare și management în domeniul curriculumului**

Taxonomia modelelor de proiectare și management în domeniul curriculumului; Modele raționale de concepere a curriculumului; Modele procesuale de elaborare a curriculumului; Modele situaționale de elaborare curriculumului; Modele de proiectare curriculară centrate pe rezultatele finale ale învățării)

3) **Activitatea managerială în domeniul curriculumului la nivelul școlii**

Modele ale proiectării și managementului curriculumului la nivelul școlii; Analiza curriculară; Proiectarea curriculumului la nivelul școlii; Implementarea curriculumului la nivelul școlii; Evaluarea curriculumului la nivelul școlii.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.

Ciolan, L. (2008). *Învățarea integrată. Fundamente pentru un curriculum transdisciplinar*. Iași: Editura Polirom.

Cristea, S. (2006). *Curriculum pedagogic*. București: Editura Didactică și Pedagogică.

Iosifescu, Ș. (2001). *Management educațional. Ghid metodologic pentru formarea formatorilor*. București: Editura ProGnosis.

Joița, E. (2000). *Management educațional. Profesorul manager: roluri și metodologie*. Iași: Editura Polirom.

Potolea, D., Manolescu, M. (2005). *Teoria și metodologia curriculumului*. M.Ed.C.:Proiectul pentru Învățământul rural.

Potolea, D., Toma, S. și Borzea, A. (coord.) (2012). *Coordonate ale unui nou cadru de referință al curriculumului național*. București: Editura Didactică și Pedagogică, RA

5. Etică și integritate academică

NUMĂR CREDITE: 3

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul *Etică și integritate academică*; Descrierea diferitelor tipuri, metode și tehnici de instruire specifice domeniului; Cunoașterea principalelor teorii și paradigme privind etica și integritatea academică; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei *Etică și integritate academică*.; Identificarea unor situații educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice de formare; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Introducere în etica și integritatea academică;
2. Fundamentele eticii și integrității academice; 3. Cercetarea științifică; 4. Legislația privind cercetarea științifică; 5. Plagiatul și alte forme de fraudă academică; 6. Etica universitară și autonomia universitară; 7. Codurile de etică și deontologie academică de etică universitară; 8. Etica în utilizarea tehnologiei și a inteligenței artificiale

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Alea, A. 2017. The European Code of Conduct for Research Integrity (ALLEA Ed.). Berlin: ALL European Academies;
Androniceanu, A. 2008. Noutăți în managementul public, Ediția a III-a, editura Universitară, București;
Barbara K. . 2007. INTEGRITY – doing the right thing for the right reason, McQueen’s University Press;
CIRCA, A. 2013. Protecția drepturilor intelectuale. Actualități și perspective. Universul juridic, București;
Dumitru I. Al. 2008. Consiliere psihopedagogică: Iași, Editura Polirom, ;
Hostiuc, S; Curca, G C, 2012. Etica publicării științifice. Mic îndreptar pentru științele biomedicale, Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca;
Seucan, A. P. (2015). Drepturile morale și drepturile patrimoniale de autor, ed. a II-a rev., Universul juridic, București;
Singer, P. (editor), 2006 *Tratat de etică*, Editura „Polirom“, Iasi;
Țonea B., Rădulescu C., Drăghici V.-Standarde de integritate în sistemul educațional preuniversitar-Suport curs;

5. LIMBA ENGLEZĂ

NUMĂR CREDITE: 3

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Utilizarea vocabularului și a gramaticii limbii engleze la nivel mediu-avansat în mod adecvat în diferite situații de comunicare și de interacțiune orală și în scris; înțelegerea și utilizarea vocabularului în funcție de diferite câmpuri semantice (familie lexicală); Cunoașterea colocațiilor și structurilor gramaticale folosite în limba engleză la nivel mediu-avansat; Exersarea vocabularului în dezbateri pe anumite teme; îmbunătățirea nivelului de limbă prin scrierea de texte scurte (paragrafe descriptive, narative, argumentative).

CONȚINUTURI: 1. Introducere. Metode de învățare și exersare a limbii engleze; 2. Verbele modale și vocabular; Reading-multiple choice; 3. Listening-multiple choice; 4. Vocabular: exprimarea motivației; 5. Exprimarea timpului viitor; 6. Exprimarea trecutului; 7. Punctuația, gerunziul și infinitivul; 8. Speaking: exprimarea acordului și a dezacordului într-un dialog; 9. Sintaxa frazei: subordonarea și timpurile verbale; 10. Reading: multiple matching; 11. Test Cambridge de Use of English.

LIMBA DE PREDARE: engleză

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Roy, N. (2008). *Ready for CAE Coursebook*. Oxford: Macmillan.

Roy, N. (2008). *Ready for CAE Workbook*. Oxford: Macmillan.

McCarthy M., O’Dell, F. (2002). *English Idioms in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

McCarthy, M., O’Dell, F. (2002). *English Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

McCarthy, M., O’Dell, F. (2002). *English Collocations in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

Vince, M. (1994). *Advanced Language Practice*. Oxford: Macmillan Heinemann.

6. LIMBA FRANCEZĂ

NUMĂR CREDITE: 3

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: 1. Utilizarea vocabularului și a gramaticii limbii franceze la nivel mediu-avansat în mod adecvat în diferite situații de comunicare și de interacțiune orală și în scris; înțelegerea și utilizarea vocabularului în funcție de diferite câmpuri semantice (familie lexicală); 2. Exersarea vocabularului în dezbateri pe anumite teme; 3. Îmbunătățirea nivelului de limbă prin scrierea de texte scurte (paragrafe descriptive, narative, argumentative).

CONȚINUTURI: Exerciții de scriere tematică; Dezbateri și consensul; Texte de specialitate; Concordanța timpurilor; Exerciții de vocabular de specialitate; Exerciții de scriere și comunicare; Texte de specialitate-meserie, vocație; Trazitivitate și intransitivitate.

LIMBA DE PREDARE: franceză

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Abbou, A., *La didactique de III e génération*.

Alain, A. (1968). *Etudes*, Edition Gallimard.

Hymes, H., D. (1991). *Vers la compétence de communication*, Paris: Editions Didier.

Mendras, H. (1978). *Eléments de sociologie - textes*, Paris: Editions Armand Colin.

Sauvageot, A. (1962). *Français écrit, Français parlé*, Paris: Larousse.

Brăescu, M. (1994). *Limba franceză prin exerciții*, București: Editura Niculescu.

7. LEGISLAȚIE ȘI POLITICI EDUCAȚIONALE

NUMĂR CREDITE: 7

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Politici educaționale și legislație școlară; Formarea capacității de a analiza principalele evoluții, orientări și perspective de analiză a politicilor educaționale; Explicarea și interpretarea caracteristicilor politicilor educaționale și a legislației școlare; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice Politicilor educaționale și legislației școlare; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI: 1. Conceptualizare și practică în elaborarea politicilor educaționale; 2. Principii de bază în elaborarea și funcționarea politicilor educaționale; 3. Repartizarea competențelor în sistemul de învățământ; 4.

Legislație școlară (Informație și legislație; 5. Legislație generală; 6. Legislație europeană în domeniul educației și legislație românească; 7. Legislație la nivel macrosistem de învățământ; 8. Legislație la nivelul unității de învățământ; Legislație pe domenii; 9. Legislația pentru curriculum; Legislație financiar-contabilă; 10. Legislația administrativă; 11. Legislație de secretariat; 12. Legislație pentru parteneriat; 13. Legislație pentru formarea și dezvoltarea profesională); 14. Legislația pentru proiectele educaționale europene.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.

Crișan, A. (Coord.). (2006). *Patru exerciții de politică educațională în România*. București: Humanitas Educational și Educatia 2000+.

Joița, E. (2000). *Management educațional. Profesorul manager: roluri și metodologie*. Iași: Editura Polirom.

Maciuc, I. (2006). *Pedagogie. Repere introductive*. Craiova: Editura Sitech.

Neacșu, I. (2000). *Școala românească în pragul mileniului III*. Editura Paideia.

10. Dezvoltarea instituțională în educație

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte și teorii din domeniul dezvoltării instituționale; Formarea capacității de analiza modelele de dezvoltare și evaluare instituțională.; Însușirea unor strategii active de realizare a unui feed-back operativ și continuu; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei *Dezvoltarea instituțională în educație*; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodelor specifice dezvoltării și evaluării instituționale.; Aplicarea adecvată/dezvoltarea de instrumente de dezvoltare instituțională.; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; Analiza comparativă a variantelor și a modului de utilizare a strategiilor și modalităților de implementare a proiectelor educaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională. Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1 Fundamente teoretice și conceptuale ale dezvoltării instituționale în educație
2 Analiza instituțională și diagnosticarea organizațională în educație (instrumente și metode de analiză; audit instituțional; identificarea nevoilor de dezvoltare și formularea direcțiilor strategice).
3 Management strategic și planificare instituțională (elaborarea planului strategic de dezvoltare instituțională; managementul misiunii, viziunii și valorilor; indicatori de performanță organizațională).
4 Leadership educațional și cultura organizațională în dezvoltarea instituțiilor școlare: modele de leadership

(transformațional, distribuțional, participativ); climatul școlar și cultura organizațională ca vectori ai dezvoltării instituționale.

5 Calitatea educației și dezvoltarea instituțională (sisteme de asigurare și evaluare a calității; standarde ARACIP; relația dintre autoevaluare, evaluare externă și planificare strategică).

6 Parteneriatul educațional și deschiderea instituției spre comunitate (relația școală-familie-comunitate; dezvoltarea rețelelor educaționale; implicații asupra marketingului educațional și imaginii instituționale).

7 Inovare și sustenabilitate în dezvoltarea instituțională (proiecte de dezvoltare organizațională; digitalizarea managementului școlar; sustenabilitatea educației și educația pentru dezvoltare durabilă).

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.

Bunăiașu, C.M. (2005). *Politicile de dezvoltare a personalului didactic- strategii ale managementului organizației școlare*, în *Analele Universității din Craiova, Seria Psihologie – Pedagogie*, anul IV, nr. 9-10, 9-23

anolescu, Marin. (2010). *Teoria și metodologia evaluării*.

București: Editura Universitară

Marin, S.M. „Impactul schimbărilor sociale asupra politicilor educaționale și strategiilor de formare a resursei umane”, în volumul

„Limits of knowledge society”, Psychology and Educational Sciences, Ed. Institutul European, Iași,

Potolea, Dan. Neacșu, Ioan. Iucu, Romiță. Pânișoară, Ion-Ovidiu. (coordonatori). (2008) *Pregătirea psihopedagogică*. Manual pentru definitivat și gradul didactic II. Iași: Editura Polirom.

9 MANAGEMENTUL RISCULUI ȘI AL SITUAȚIILOR DE CRIZĂ EDUCAȚIONALĂ

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Managementului situațiilor de risc și criză educațională; Explicarea și interpretarea caracteristicilor tipurilor de situații de risc și criză educațională; Formarea capacității de a analiza situații, modele și cazuri de risc și criză educațională; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodelor specifice managementului situațiilor de risc și criză educațională; Folosirea modelelor de soluționare a situațiilor de criză și de diminuare a riscurilor implicați declanșarea unei crize educaționale; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul situațiilor de risc și criză educațională; Analiza comparativă a variantelor și a modului de utilizare a strategiilor și modalităților de soluționare a situațiilor de risc și criză educațională; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

CONȚINUTURI: 1. Abordări conceptuale ale managementului riscului și ale

situațiilor de criză educațională : Definiții și tipologii ale crizei educaționale; Tipologia crizelor
Etapile evoluției unei crize educaționale; Managementul crizelor; evaluarea riscurilor; planificarea comunicării de criză; strategii ale comunicării de criză educațională

2. Gestionarea situațiilor de criză

educațională în clasa de elevi: Specificul situațiilor de criză educațională; Caracteristicile situațiilor de criză educațională; Structura situațiilor de criză educațională; Identificarea și cunoașterea situațiilor de criză educațională; Etiologia situației de criză educațională; Decizia în cadrul situației de criză educațională. Clasificarea deciziilor

3. Strategii de intervenție în situații de criză educațională

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Bunăiașu, C.M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.
Cristea, S. (1997). *Managementul organizației școlare*. București: EDP.
Ezechil, L. (2002). *Comunicarea educațională în context școlar*. București: EDP.
Iucu, R., B. (2000). *Managementul clasei de elevi – fundamente teoretico-metodologice*. Iași: Polirom.
Iucu, R., B. (2005). *Formarea personalului didactic – sisteme, politici, strategii*. București: Editura Humanitas.
Iucu, R., B. (2006). *Managementul clasei de elevi – aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională*. Iași: Polirom.

10. EVALUAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI A CADRELOR DIDACTICE

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte și teorii din domeniul evaluării instituționale și cadrelor didactice; Formarea capacității de analiza modelele de evaluare instituțională și a profesorilor.; Însușirea unor strategii active de realizare a unui feed-back operativ și continuu; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei *Evaluarea instituțională și a cadrelor didactice*; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice evaluării instituționale și a cadrelor didactice.; Aplicarea adecvată/dezvoltarea de instrumente de evaluare instituțională și a cadrelor didactice.; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; Analiza comparativă a variantelor și a modului de utilizare a strategiilor și modalităților de implementare a proiectelor educaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională. Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

A. Evaluarea instituțională
1. Cadrul conceptual al evaluării instituționale; abordări contemporane; 2. Cultura organizațională/ școala ca organizație; 3. Școala și educația evaluate în spațiul public; 4. Managementul strategic al instituțiilor școlare; 5. Managementul operațional; 6. Resursele umane: politici și practici; 7. Rezultatele învățării: performanțele școlare și extrascolare- referențialul de analiza și decizie; 8. B. Evaluarea cadrelor didactice

1. Sistemul metodologic de organizare a activității de cercetare și a comisiilor metodice; 2. Cadrul general de abordare a evoluției în cariera didactică; 3. Cadrul conceptual al evaluării cadrelor didactice; abordări contemporane; 4. Profesionalizarea carierei didactice din perspectiva educației permanente; 5. Evaluarea formării continue a cadrelor didactice în spațiul european și național; 6. Standarde europene în formarea continuă a cadrelor didactice; 7. Referențialul în evaluarea competențelor cadrelor didactice; 8. Inspectia școlară și managementul educațional

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Iucu, Romiță. (2005). *Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice. Sisteme, politici și strategii*. București, Editura Humanitas Educațional.
Joița, Elena. (2000). *Management educațional. Profesorul manager; roluri și metodologie*. Iași: Editura Polirom.
Manolescu, Marin. (2004). *Activitatea evaluativă între cogniție și metacogniție*. București: Editura Meteor
Manolescu, Marin. (2010). *Teoria și metodologia evaluării*. București: Editura Universitară.
Pitariu, Horia. (1994). *Managementul resurselor umane. Măsurarea performanțelor profesionale*. București: Editura All.
Potolea, Dan. Neacșu, Ioan. Iucu, Romiță. Pânișoară, Ion-Ovidiu. (coordonatori). (2008) *Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat și gradul didactic II*. Iași: Editura Polirom

11. PRACTICĂ MANAGERIALĂ

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1, 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Analiza culturii și climatului organizațional, specifice instituțiilor de practică; Analiza multidimensională a activităților observate în practica managerială; Identificarea unor situații manageriale și educative concrete, care pot fi soluționate prin strategii manageriale eficiente și activități de cercetare; Folosirea modelelor metodologice de proiectare și desfășurare a unei cercetări, pentru elaborarea și implementarea de proiecte de cercetare în instituțiile de practică; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

CONȚINUTURI:

1. Activități de cunoaștere generală a instituției școlare, de studiere a culturii și climatului organizațional (prin utilizarea de metode de cercetare specifice: observații științifice, observații participative, chestionare, focus-grupuri); 2. Activități de observare de activități specifice managementului instituțional consemnate în protocoale de observare; 3. Activități de observare de activități specifice managementului proiectelor și programelor educaționale, consemnate în protocoale de observare; 4. Activități de observare a modului de pregătire și desfășurare a unor inspecții școlare; 5. Implicarea în activitatea de proiectare de documente instituționale și în managementul acestora (organizarea managerială, coordonarea implementării, monitorizarea și evaluarea produselor manageriale); 6.

Implicarea în activitățile de elaborare, management și evaluare în domeniul proiectelor și programelor educaționale.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Alecu, S. (2007). *Dezvoltarea organizației școlare. Managementul proiectelor*. București: Editura Didactică și Pedagogică.

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*.

București: Editura Universitară.

Bunăiașu, C.M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.

Jinga, I. (2003). *Managementul învățământului*. București: Editura ASE.

Voiculescu, F. (2004). *Analiza resurse-nevoi și managementul strategic în învățământ*. București: Editura Aramis.

12. LIMBA ENGLEZĂ

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Utilizarea vocabularului și a gramaticii limbii engleze la nivel mediu-avansat în mod adecvat în diferite situații de comunicare și de interacțiune orală și în scris; înțelegerea și utilizarea vocabularului în funcție de diferite câmpuri semantice (familie lexicală); Cunoașterea colocațiilor și structurilor gramaticale folosite în limba engleză la nivel mediu-avansat; Exersarea vocabularului în dezbateri pe anumite teme; îmbunătățirea nivelului de limbă prin scrierea de texte scurte (paragrafe descriptive, narative, argumentații).

CONȚINUTURI: 1. Exerciții de scriere tematică ;2. Speaking: dezbateri și consensul; 3. Reading comprehension-text de specialitate; 4. Concordanța timpurilor în propoziția subordonată temporală; 5. If clauses; Exerciții de vocabular de specialitate; 6. Test Cambridge de Use of English; 7. Exerciții de Listen ant Speak; Progres Test Proficient Tests; The Subjunctive.

LIMBA DE PREDARE: engleză

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Roy, N. (2008). *Ready for CAE Coursebook*. Oxford: Macmillan.

Roy, N. (2008). *Ready for CAE Workbook*. Oxford: Macmillan.

McCarthy M., O'Dell, F. (2002). *English Idioms in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

McCarthy, M., O'Dell, F. (2002). *English Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

McCarthy, M., O'Dell, F. (2002). *English Collocations in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

Vince, M. (1994). *Advanced Language Practice*. Oxford: Macmillan Heinemann.

12. LIMBA FRANCEZĂ

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Utilizarea vocabularului și a gramaticii limbii franceze la nivel mediu-avansat în mod

adecvat în diferite situații de comunicare și de interacțiune orală și în scris; înțelegerea și utilizarea vocabularului în funcție de diferite câmpuri semantice (familie lexicală); Exersarea vocabularului în dezbateri pe anumite teme; îmbunătățirea nivelului de limbă prin scrierea de texte scurte (paragrafe descriptive, narative, argumentații).

CONȚINUTURI: 1. Introducere. Metode de învățare și exersare a limbii franceze; 2. Verbele auxiliare; 3. Interogația; 4. Folosirea articolului; 5. Diateza pasivă; 6. Vocabularul: exprimarea motivației; 7. Punctuația, gerunziul și infinitivul; 8. Exprimarea acordului și dezacordului într-un dialog; 9. Sintaxa frazei; 10. Părțile discursului; 11. Exerciții de vocabular tematic; 12. Exprimarea trecutului; 13. „Si” condițional.

LIMBA DE PREDARE: franceză

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Abbou, A., *La didactique de III e génération*.

Alain, A. (1968). *Etudes*, Edition Gallimard.

Hymes, H., D. (1991). *Vers la compétence de communication*, Paris: Editions Didier.

Mendras, H. (1978). *Eléments de sociologie-textes*, Paris: Editions Armand Colin.

Sauvageot, A. (1962). *Français écrit, Français parlé*, Paris: Larousse.

Brăescu, M. (1994). *Limba franceză prin exerciții*, București: Editura Niculescu.

ANUL II

1. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul *Managementul calității în educație*; Formarea capacității de a analiza principalele evoluții, orientări și perspective de analiză a paradigmei calității în educație; Explicarea și interpretarea caracteristicilor calității în educație; Analiza reflectiv-critică și formularea judecăților de valoare proprii, privind abordarea problematicii calității educației în literatura de specialitate, a procesului de evaluare și autoevaluare instituțională; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Managementul calității în educație; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice Managementului calității în educație.; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1.Abordări conceptuale în analiza Managementului calității în educație; 2.Metodologia asigurării calității educației; 3.Domeniile de asigurare a calității în educație; 4.Criterii de asigurare a calității în educație; 5.Procesele manageriale pentru asigurarea calității în educație; 6.Proceduri externe și interne de asigurare a calității în educație;7. Dezvoltarea instituțională din perspectiva calității.

LIMBA DE PREDARE:română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

- Aspin, D., ChapmanJ. (1994), *Quality Schooling: A Pragmatic Approach to Some Current Problems, Topics and Issues*. London: Cassell
- Căpiță, L., Iosifescu, S., Jigău, M. (coordonatori) (2001), *Impactul măsurilor de reformă la nivelul unității școlare (Raport de cercetare)*. București: Institutul de Științe ale Educației
- Carnall, C.A. (1990), *Managing Change in Organisations*. New York: Prentice Hall
- Iosifescu, S. (2003), *Calitatea în educație. Instrumente de autoevaluare*. București: Humanitas Educațional
- Iosifescu, S.. (2004), *Relația între cultura organizațională și proiectele de cooperare europeană*. București: Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

2 . EVALUAREA PROGRAMELOR SOCIALE ȘI EDUCAȚIONALE

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte și teorii din domeniul evaluării programelor sociale și educaționale; Formarea capacității de analiză a modelelor de evaluare a programelor educaționale; Însușirea unor strategii active de realizare a unui feed-back operativ și continuu; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Fundamente și strategii ale evaluării programelor în educație; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice evaluării programelor educaționale; Aplicarea adecvată/dezvoltarea de instrumente de evaluare a programelor educaționale; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; Analiza comparativă a variantelor și a modului de utilizare a strategiilor și modalităților de implementare a proiectelor educaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Introducere în analiza programelor sociale și educaționale

Caracteristici ale programelor sociale și educaționale; Evaluarea politicilor publice în serviciile sociale și educaționale; Evaluarea programelor sociale: istoric, sarcini, delimitări terminologice.

2. Fundamentele evaluării programelor

Teoria evaluării lui Michael S. Scriven. Reconstrucții; Teoria evaluării lui Campbell. Reconstrucții; Evaluarea programelor în concepția lui Carol H. Weiss. Îmbinarea evaluării cu cercetarea politică; Teoria evaluării lui Joseph S. Wholey. Evaluare pentru îmbunătățirea programelor; Evaluarea programelor în teoria lui Robert Stake. Evaluarea selectivă și metodele calitative; Teoria evaluării programelor a lui Lee J. Cronbach: Evaluările comprehensive, personalizate, bazate pe o teorie (Peter H. Rossi).

3. Strategii și metodologii de evaluare a programelor educaționale

Orientări și tendințe în metodologia evaluării programelor; Strategii de evaluare a programelor - Evaluarea formativă a programelor educaționale – trăsături caracteristice; Metodologii de evaluare a programelor sociale și educaționale - Evaluarea planificării programelor, Evaluarea implementării și monitorizării programelor, Evaluarea rezultatelor programelor, Evaluarea de impact, Metaevaluarea; Metodologii specifice evaluării tipurilor de programe educaționale

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

- Bunăiașu, C.M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.
- Gherghuț, A. și Ceobanu, C.(2009). *Elaborarea și managementul proiectelor în serviciile educaționale*. Iași: Editura Polirom
- Joița, E. (2000). *Management educațional. Profesorul manager: roluri și metodologie*. Iași: Editura Polirom.
- Manolescu, Marin.(2010). *Teoria și metodologia evaluării*. București: Editura Universitară
- Potolea, D. (2005). *Evaluarea programelor sociale și educaționale* - Note de curs. Universitatea din București.
- Radu, I.T. (2008). *Evaluarea în procesul didactic*. București: Editura Didactică și Pedagogică, R.A

Shadish, W., Cook, T. și Levilton, L.(2005). *Fundamentele evaluării programelor. Teorii ale practicii*. București: Editura AllEducation.

3. METODOLOGIA CERCETĂRII EDUCAȚIONALE

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul cercetării educaționale, a principalelor modele și metodologii de desfășurare a cercetării pedagogice. analiză curriculară, a orientărilor reformei curriculare, a tipurilor de curriculum; Cunoașterea principalelor tendințe în domeniul cercetării în educație, a proiectării, implementării și evaluării cercetărilor pedagogice; Însușirea unor strategii active de realizare a unui feed-back operativ și continuu; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice Metodologiei cercetării pedagogice; Identificarea unor situații educative concrete care pot fi soluționate prin activități de cercetare pedagogică; Folosirea modelelor metodologice de proiectare și desfășurare a unei cercetări educaționale, pentru elaborarea și implementarea de proiecte de cercetare; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; Respectarea normelor de deontologie profesională ,fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Statutul și rolul cercetării pedagogice Esența și importanța cercetării educaționale; Delimitări conceptuale: cercetare științifică, cercetare educațională, cercetare și inovare; Funcțiile cercetării educaționale; Tipuri de cercetare educațională)

2. Procesul cercetării pedagogice. Proiectul de cercetare Caracterul procesual al cercetării educaționale. Faze și etape ale cercetării; Structura unui proiect de cercetare educațională; Managementul proiectului de cercetare;

3. Metodologia cercetării pedagogice

Paradigma cantitativă versus paradigma calitativă în cercetările sociale și educaționale; Metodologii de eșantionare a subiecților; Sistemul metodelor de colectare a datelor cercetării; Sistemul metodelor de măsurare a datelor cercetării; Sistemul metodelor de organizare, prezentare, prelucrare și interpretare a rezultatelor cercetării);

4. Valorificarea rezultatelor cercetării

Forme de valorificare a rezultatelor cercetării; Criterii de evaluare a lucrărilor de cercetare; Metodologia susținerii lucrărilor de cercetare; Deontologia activității de cercetare educațională.

5. Cercetarea și inovația în procesul educațional Cercetarea pedagogică și inovația în învățământ – două activități complementare; Tipuri de inovații și schimbări în educație).

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Bocoș, M. (2003). *Teoria și practica cercetării pedagogice*. Cluj-Napoca: Casa Cărții de Știință.

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.

Chelcea, S. (2004). *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*. București: Editura Economică.

Ionel, V. (2004). *Fundamentele pedagogiei*. Craiova: Editura Universitaria.

Joița, E. (2000). *Management educațional*. Iași: Editura Polirom.

4. CONSILIEREA ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

NUMĂR CREDITE: 4
SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Managementului resurselor umane în educație; Formarea capacității de a analiza principalele evoluții, orientări și perspective de analiză a Managementului resurselor umane în educație; Înțelegerea corectă și echilibrată a impactului pe care îl are managementul resurselor umane în activitatea didactică; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Managementului resurselor umane în educație; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice Managementului resurselor umane în educație; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1. Managementul resurselor umane. Considerații generale; 2. Aplicarea funcțiilor manageriale la domeniul specific al resurselor umane din educație; 3. Evaluarea în managementul resurselor umane; 4. Managementul resurselor umane în sistemul de învățământ; 5. Activitățile generale ale managementului resurselor umane în organizațiile educaționale; 6. Calitatea în educație; 7. Dezvoltarea resurselor umane în educație; Utilizarea resurselor umane în educație; Stabilirea strategiilor și politicilor de atragere a resurselor umane de care organizația educațională are nevoie; Estimarea necesarului de competențe; 8. Motivarea resurselor umane în sistemul de învățământ; Protecția resurselor umane în educație; Investiții în dezvoltarea resurselor umane din unitățile de învățământ preuniversitar și universitar; 9. Leadership și managementul resurselor umane în educație

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Burdus, E., Caprarescu, Gh. (1999). *Fundamentele managementului organizației*, București: Ed. Economică.

Drucker, P. (2006). *Despre profesia de manager*, București: Meteor press.

Goleman, D., Boyatzis, R., McKee, A. (2005) *Inteligența emoțională în Leadership*, București: Ed. Curtea Veche, colecția Cărți cheie.

Landsberg, M. (2005). *Motivarea*, București: Ed. Curtea Veche

Landsberg, M. (2005). *Leadershipul*, București: Ed. Curtea Veche

Manolescu, A. (2001), *Managementul resurselor umane*, București: Editura Economică.

5. MANAGEMENT FINANCIAR

NUMĂR CREDITE: 4

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Familiarizarea masteranzilor cu domeniul managementului financiar educațional, cu conceptele fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului și legislația în vigoare. Cunoașterea particularităților finanțării instituțiilor de învățământ preuniversitar. Aprofundarea cunoștințelor cu privire la fundamentele și obiectivele managementului financiar pentru îmbunătățirea performanței unităților școlare. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte de bază, a principalelor teorii și orientări în managementul financiar.

CONȚINUTURI: 1. Scurt istoric al finanțării învățământului preuniversitar din România. 2. Finanțarea învățământului preuniversitar în prezent. *Finanțarea de bază (FB)*. *Finanțarea complementară (FC)*. *Finanțarea suplimentară (FS)*. 3. Categoriile de instituții implicate în luarea deciziilor financiare. 4. Ordonatorii de credite. 5. Bugetul unităților de învățământ preuniversitar

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Drăcea, R (2012) *Finanțe publice*, Editura Universitaria, Craiova.

HERTELIU, C, JIANU, I., MANASIA, L., MĂNTĂLUȚĂ, O., (2013) *Director unitate învățământ, suport de curs elaborat în cadrul proiectului cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, DMI 2.1 – „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor” cod SMIS 37676;*

*** *Managementul resurselor financiare* suport de curs, modul elaborat în cadrul proiectului POSDRU/87/1.3/S/63650 „Dezvoltarea COMPETENTELOR personalului didactic și didactic auxiliar de conducere din sistemul de învățământ preuniversitar – COMPENDIU”;

*** HG nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din TVA prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu, particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional.

*** Hotărârea nr. 32/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, precum și pentru cei din

învățământul profesional și liceal acreditat, particular și confesional

6. INFORMATIZARE ÎN MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL

NUMĂR CREDITE: 4

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, fundamentală

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Informatizare în managementul educațional; Formarea capacității de a analiza principalele evoluții, orientări și perspective în domeniul instruirii asistate de calculator și al informatizării educaționale; Explicarea și interpretarea caracteristicilor unei informatizări educaționale eficiente; Analiză critică și formularea judecăților de valoare proprii, privind abordarea problematicei informatizării în managementul educațional în literatura de specialitate; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Informatizare în managementul educațional; Identificarea procedurilor manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice a disciplinei *Informatizare în managementul educațional*; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1. Procesul de proiectare a informatizării în managementul educațional (Definiții și paradigme ale informatizării; Abordări conceptuale și metodologice ale informatizării în managementul educațional; Scurt istoric al strategiilor de informatizare educațională la nivel internațional, european și național; Particularități ale strategiilor de informatizare în managementul educațional); 2. Etapele procesului de informatizare în managementul educațional; 3. Controlul, evaluarea și monitorizarea informatizării în managementul educațional; 4. Tehnologii de livrare; 5. Rolul comunităților virtuale de învățare în informatizarea specifică managementului educațional; 6. Rolul instruirii asistate de calculator în strategiile de informatizare specifice managementului educațional; 7. Sisteme de management al învățării (SMI) la nivel instituțional;

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: colocviu

BIBLIOGRAFIE:

Botha, A., Kourie, D., & Snyman, R. (2008). *Coping with Continuous Change in the Business Environment: Knowledge Management and Knowledge Management Technology*. Oxford, UK: Chandos Publishing.

Pedler, M., Burgoyne, J. and Boydell, T. (1991). *The Learning Company: a strategy for sustainable development*. London: McGraw-Hill.

North, K., & Kumta, G. (2014). *Knowledge Management – Value Creation Through Organizational Learning*. New York, NY: Springer International Publishing.

Schein, E. H. (1999). *Process Consultation Revisited: building the helping relationship*. Reading MA: Addison-Wesley.

Strungă, A. (2014). *Imaginile mentale europene și identitate profesională în formarea cadrelor didactice: aplicații în*

domeniul învățământului primar. București: Editura Universitară.

8. Practică managerială

NUMĂR CREDITE: 3

SEMESTRU: 1

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Analiza culturii organizaționale specifice instituțiilor de practică managerială; Analiza multidimensională a activităților observate în practica managerială; Identificarea și implementarea de strategii/programe manageriale și educative, care facilitează realizarea obiectivelor instituționale; Identificarea și implementarea de soluții manageriale specifice managementului resurselor umane; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

CONȚINUTURI:

1. Studii de caz privind cultura și climatul organizațional, specifice instituțiilor de practică managerială; 2. Activități de observare de activități specifice managementului instituțional consemnate în protocoale de observare; 3. Activități de observare de activități specifice managementului proiectelor și programelor educaționale, consemnate în protocoale de observare; 4. Elaborarea de proiecte, programe, strategii manageriale de optimizare a implementării proiectului de dezvoltare instituțională; 5. Implicarea în activitatea de proiectare de documente instituționale și în managementul acestora (organizarea managerială, coordonarea implementării, monitorizarea și evaluarea produselor manageriale); 6. Implicarea în activitățile de elaborare, management și evaluare în domeniul proiectelor și programelor educaționale.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Alecu, S. (2007). *Dezvoltarea organizației școlare. Managementul proiectelor*. București: Editura Didactică și Pedagogică.

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*.

București: Editura Universitară.

Bunăiașu, C.M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.

Jinga, I. (2003). *Managementul învățământului*. București: Editura ASE.

Voiculescu, F. (2004). *Analiza resurse-nevoi și managementul strategic în învățământ*. București: Editura Aramis.

9. Managementul carierei didactice

NUMĂR CREDITE: 6

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Managementul carierei didactice; Înțelegerea corectă și echilibrată a statutului profesional al cadrelor didactice în comparație cu statutul

profesional al altor categorii de intelectuali; Identificarea și analiza competențelor specifice profesiei de cadru didactic; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Managementul carierei didactice; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice Managementul carierei didactice; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1.Dinamica statutului personalului didactic în Europa și România.2. Imagini mentale europene în domeniul formării cadrelor didactice3. Formarea identității profesionale a cadrelor didactice ca și fundament al managementului carierei.4. Profiluri de competențe și roluri ale cadrelor didactice;5.Dezvoltarea instituțională – componentă a planificării strategice a resurselor umane;6.Dezvoltarea individuală în contextul dezvoltării instituțiilor educaționale; 6.Identificarea nevoilor de dezvoltare instituțională și conceperea sistemului dedezvoltare a instituțiilor educaționale; 7.Metode de pregătire instituțională; 8.Evaluarea pregătirii profesionale și responsabilitățile cadrelor didactice; 9.Carierea didactică și dezvoltarea ei la nivel instituțional. Planul de carieră;10. Factori orientativi și dezorientativi în construirea carierei didactice;11. Sisteme de dezvoltare a carierei didactice și modele de planificare; 12.Abilități personale și sociale în dezvoltarea individuală; 13.Evaluarea carierei didactice și a pregătirii profesionale în domeniul educației.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

- Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.
- Esbroeck, R.V. (2001). *Teorii ale dezvoltării carierei*. București: Institutul de Științe Pedagogice.
- Iucu, R., B. (2005). *Formarea personalului didactic – sisteme, politici, strategii*. București: Editura Humanitas.
- Strungă, A. (2014). *Imaginile mentale europene și identitatea profesională în formarea cadrelor didactice. Aplicații în domeniul învățământului primar*. București: Editura Universitară.
- Vlăsceanu, M. (2002). *Managementul carierei*, București: Editura Comunicare.

10. Marketing educațional

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de aprofundare

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Marketing educațional; Formarea capacității de a analiza principalele evoluții, orientări și perspective de analiză a Marketing-ului educațional; Analiza și interpretarea tendințelor emergente și semnificative din piața educațională; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Marketing-ului educațional; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor

specifice Marketing-ului educațional; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1.Marketing educațional și publicitate organizațională – noțiuni introductive; 2.Evoluția teoriei și practicii marketingului educațional; 3.Rolul marketingului în cadrul unei organizații educaționale;4. Organizarea activității de marketing; 5.Utilizarea publicității și a campaniilor publicitare pentru a influența publicul-țintă; 6.Concepte fundamentale în marketingul educațional și publicitatea organizațională; 7.Analiza SWOT; 8.Segmentarea publicului-țintă; 9.Psihologia clientului/consumatorului și analiza socio-stilurilor; 10.Cercetarea cantitativă de marketing; 11.Proiectarea activității de marketing educațional și mixul de marketing; 12.Dezvoltarea ofertei. Produsul și serviciile în viziunea marketingului educațional; Publicitatea organizațională. 13. Promovarea organizației educaționale și a ofertei. 14. Marketingul serviciilor și mixul de marketing în cadrul prestatorilor de servicii

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: colocviu

BIBLIOGRAFIE:

- Batra,R.,Myers, J., Aaker, D.(1996) *Advertising Management*, Prentice Hall.
- Blythe, J. (1998). *Comportamentulconsumatorului*, București:Teora .
- CateoraP.R.și GrahamJ.L.(2002), *International Marketing*, McGrawHill
- Cohen,W., (2001).*The Marketing Plan*,John Wiley and Sons,SUA
- Kotler, Philip, (1991), *Marketing Management*,Prentice Hall International, SUA.
- Palmer, A., (1994).*Principles of Service Marketing*, London: Mc-Graw Hill

11.ELABORAREA ȘI MANAGEMENTUL PROIECTELOR EDUCAȚIONALE

NUMĂR CREDITE: 6

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI:Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul proiectării și managementului de proiect, a principalelor teorii și modele de proiectare și de managementul ciclului proiectului; Explicarea și interpretarea caracteristicilor tipurilor de proiecte educaționale; Formarea capacității de analiza modelele de proiectare și management în domeniul proiectelor educaționale; Însușirea unor strategii active de realizare a unui feed-back operativ și continuu; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Elaborarea și managementul proiectelor educaționale; Identificarea unor situații manageriale și educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice proiectării și managementului de proiect; Folosirea modelelor de proiectare, pentru elaborarea de proiecte educaționale, și a celor de management în domeniul curricular, în activitatea managerială; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; Analiza comparativă a variantelor și a modului de utilizare

a strategiilor și modalităților de implementare a proiectelor educaționale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Abordări conceptuale în managementul prin proiect educaționale

Procesul managerial în domeniul proiectelor educaționale; Tipuri de proiecte și programe educaționale; Managementul proiectelor educaționale – analize conceptuale; Managerul de proiect competențe și roluri specifice).

2. Reper manageriale în domeniul proiectelor educaționale Principii generale ale managementului prin proiecte educaționale; Managementul ciclului proiectului; Faza de analiză; Elaborarea proiectelor; Implementarea proiectelor; Monitorizarea proiectelor; Evaluarea proiectelor; Auditul proiectelor).

3. Strategii și instrumente operaționale manageriale specifice tipurilor de proiecte educaționale

Elaborarea și managementului proiectului de dezvoltare instituțională; Elaborarea și managementului proiectului curricular al școlii; Elaborarea și managementului proiectelor de cercetare educațională; Elaborarea și managementului proiectelor europene în domeniul educațional.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: examen

BIBLIOGRAFIE:

Androniceanu, A. (coord). (2004). *Managementul proiectelor cu finanțare externă*. București: Editura Universitară.

Bunăiașu, C.M. (2011). *Proiectarea și managementul curriculumului la nivelul organizației școlare*. București: Editura Universitară.

Bunăiașu, C.M. (2012). *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*. București: Editura Universitară.

Gherguț, A., Ceobanu, C. (2009). *Elaborarea și managementul proiectelor în serviciile educaționale*. Iași: Polirom.

Shadish, W., Cook, T. și Levilton, L. (2005). *Fundamentele evaluării programelor. Teorii ale practicii*. București: Editura All Education.

Voiculescu, F. (2004). *Analiza resurse-nevoi și managementul strategic în învățământ*. București: Editura Aramis.

13. IDEONTOLOGIE MANAGERIALĂ

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul Etică și deontologie managerială; Descrierea diferitelor tipuri, metode și tehnici de instruire specifice domeniului; Cunoașterea principalelor teorii și paradigme privind etica și deontologia managerială; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Etică și deontologie managerială; Identificarea unor situații educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și

metodologiilor specifice de formare; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI: 1. Introducere în etica și deontologia managerială; 2. Categoriile eticii, progresul moral, virtutea morală, datoria morală; 3. Deontologia și etica autorității; 4. Fundamentele eticii și deontologiei manageriale; 5. Deontologie și management educațional. Codul deontologic al managerului; Deontologie și pedagogie. Codul deontologic al cadrului didactic; 6. Exigențe etice în educația deontologică; perspective în etica și deontologia postmodernă.

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Deaver, F. (2004). *Etica în mass-media*, București: Editura „Silex”.

Popa, D., T. (1999). *Dreptul Comunicării*, București: Editura „Norma”.

Runcan, M. (1999). *Introducere în etica și legislația presei*, București: Editura „ALL”.

Sartre, J.-P. (2004). *Ființa și neantul. Eseu de ontologie fenomenologică*, București: Editura „Paralela 45”.

Singer, P. (editor) (2006), *Tratat de etică*, Iași: Editura „Polirom

14 Consiliere, mentorat și coaching

NUMĂR CREDITE: 3

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: opțională, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte din domeniul consiliere, mentorat și coaching; Descrierea diferitelor tipuri, metode și tehnici de instruire specifice domeniului; Cunoașterea principalelor teorii și paradigme privind consilierea, mentoratul și coachingul; Utilizarea ordonată a conceptelor și teoriilor specifice disciplinei Consiliere, mentorat și coaching; Identificarea unor situații educaționale concrete, de aplicare a teoriilor și metodologiilor specifice de formare; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul propriei activități profesionale; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Introducere în tematica disciplinei. Conceptele de consiliere educațională, mentorat și coaching; 2. Consilierul școlar, mentorul și coach-ul – roluri și competențe; 3. Paradigme, tipuri și modele de consiliere, mentorat și coaching; 4. Fazele procesului de consiliere. Procesul de mentorat și coaching; 5. Metode și tehnici utilizate în consilierea educațională; 6. Metode și tehnici utilizate în mentorat și coaching; 7. Consilierea în situațiile de criză; 8. Strategii eficiente de construire a programelor de consiliere, mentorat și coaching; 9. Sisteme informatice de management

al consilierii; 10. Sisteme informatice de management al programelor de mentorat și coaching

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Ainscow, M., Chapman, C., Hadfield, M. (2019). *Changing Education Systems: A Research-Based Approach*. Milton: Routledge

Bell, C.R. (2010). *Manageri și mentori: crearea parteneriatelor educaționale*, București: Curtea Veche Publishing.

Boyer, N. (2003). Leaders Mentoring Leaders: unveiling role identity in an international online environment. *Mentoring & Tutoring*, vol. 11, nr. 1, pp. 75-83.

Johnson, W., Ridley, C. (2004). *The elements of mentoring*. New York: Palgrave Macmillan.

Ken, S., & W, F. D. (2018). *Challenges in Educational Management: Principles Into Practice*. Routledge

Strungă, A. (2014). *Imaginile mentale europene și identitate profesională în formarea cadrelor didactice: aplicații în domeniul învățământului primar*. București: Editura Universitară.

Thompson, B. (2017). *Gender, Management and Leadership in Initial Teacher Education: Managing to Survive in the Education Marketplace?*. London: Palgrave Macmillan UK.

Ungureanu, D. (2001). *Mentoring-ul în educația adulților [Mentoring in adult education]*. Timișoara: Eurostampa.

6. Criterii de (auto)evaluare a prezentării lucrării de disertație; Aplicații (Prezentarea conținutului lucrărilor de disertație);

7. Prezentarea metodologiei de cercetare și a rezultatelor obținute; Simulari vizând prezentarea lucrărilor de disertație).

LIMBA DE PREDARE: română

EVALUARE: verificare

BIBLIOGRAFIE:

Bocoș, M. (2003). *Teoria și practica cercetării pedagogice*. Cluj-Napoca: Casa Cărții de Știință.

Chelcea, S. (2004). *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*. București: Editura Economică.

Eco, Umberto (2006). *Cum se face o teză de licență*. Iași: Editura Polirom.

Voiculescu, E. și Voiculescu, F. (2007). *Măsurarea în științele educației*. București: Institutul European.

15. STAGIU DE ELABORARE A DISERTAȚIEI

NUMĂR CREDITE: 5

SEMESTRU: 2

TIPUL DISCIPLINEI: obligatorie, de specialitate

OBIECTIVELE CURSULUI: Formarea capacităților de documentare și sintetizare a contribuțiilor relevante în domeniul problematicii studiate; Asimilarea strategiilor optime de realizare a unei lucrări de disertație reușite; Formarea capacității de a analiza structurile de bază și principalele etape în elaborarea unei lucrări de disertație; Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare, ținând seama de specificul activităților de management educațional; Analiza comparativă a strategiilor, modalităților și tehnicilor de elaborare a unei lucrări de disertație; Utilizarea unor instrumente NTIC eficiente în elaborarea unei lucrări de disertație; Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; Dezvoltarea unui comportament empatic și a orientării helping.

CONȚINUTURI:

1. Metodologia cercetării educaționale – reactualizare;

2. Etape ale elaborării unei lucrări de disertație

Alegerea problematicii; Documentarea; Elaborarea planului de redactare; Cerințe de redactare a lucrării de disertație

3. Structura unei lucrări de disertație (Introducerea;

Partea de fundamentare teoretico-metodologică; Partea

practic-aplicativă; Concluzii; Bibliografie; Anexe);

4. Procesul de elaborare a lucrării de disertație. Condiții,

norme, stilul redactării;

5. Criterii de (auto)evaluare a conținutului lucrării de

disertație;

Commented [F1]: Nu

Lipsește:

Consiliere, mentorat, coaching