

GHID DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTORAT INFORMAȚII UTILE

A. LOGO-UL ȘCOLII DOCTORALE „ALEXANDRU PIRU” DE LA FACULTATEA DE LITERE (SDAP)

Logo-ul Școlii doctorale „Alexandru Piru” de la Facultatea de Litere se poate folosi:

- pe coperta a doua a tezei de doctorat;
- pe pagina de titlu a prezentărilor ppt;
- pe pagina de titlu a referatelor;



B. BROȘURA REZUMAT

Broșura rezumat este un document opțional a cărui realizare și prezentare rămâne la latitudinea conducătorului de doctorat și a doctorandului.

Teza de doctorat va fi însoțită opțional de o broșură rezumat pe care, la susținerea publică a tezei de doctorat, doctorandul o poate oferi membrilor comisiei și participanților la susținere.

1. Coperta va cuprinde:

- Un antet care cuprinde numele instituției la care este înmatriculat doctorandul (Universitate / Facultate), precum și numele și logo-ul Școlii doctorale „Alexandru Piru”;
- Informațiile despre titlul tezei, îndrumător științific, componența comisiei de îndrumare, numele și prenumele doctorandului, dată și locul susținerii.

TITLUL TEZEI DE DOCTORAT

**Îndrumător științific,
NUME și prenume**

**Comisia de îndrumare,
NUME și prenume**

**Doctorand,
NUME și prenume**

**Craiova,
Anul**

2. Grafica copertii rămâne la latitudinea doctorandului.

3. Conținutul broșurii¹:

- Cuprinsul tezei de doctorat;
- Prezentare în rezumat, pe capitole, a cercetării, în limba de elaborare a tezei de doctorat (română, franceză, engleză);
- Rezumat în altă limbă decât cea de prezentare a tezei;
- Bibliografia tezei de doctorat;
- Mulțumiri.

4. Coperta a patra:

- Comisia de doctorat (NUME, prenume, Universitatea de proveniență)

¹ În conținut, doctorandul poate include elemente grafice (tabele, grafice, scheme ...).

C. PRECIZARI REFERITOARE LA CONTINUTUL TEZEI DE DOCTORAT

1. **Teza de doctorat** are minimum 200 de pagini, incluzând bibliografia și sitografia.
2. Lucrare este tehnoredactată cu Times New Roman, caracter de 12 cu spațiere la un rând și jumătate.
3. **Structura lucrării**² cuprinde:
 - Pagina de titlu
 - Mulțumiri
 - Cuprins
 - Introducere
 - Capitole (cu concluzii parțiale)
 - Concluzii generale
 - Bibliografie și sitografie
 - Index de autori (opțional)
 - Index de noțiuni (opțional)
 - Anexe (dacă doctorandul le consideră necesare pentru înțelegerea demersului său de cercetare, numărul de pagini al anexelor nefiind integrat în cele 200 de pagini ale corpului tezei)

D. GRILA ORIENTATIVĂ DE EVALUARE A UNEI TEZE DE DOCTORAT

Pentru analiza tezelor de doctorat, propunem folosirea opțională a unei grile³ orientative de evaluare. Grila este utilă și studenților-doctoranzi care se pot autoevalua urmărind intrările propuse.

Evaluarea formei	
Prezentarea generală a lucrării este satisfăcătoare	
Punerea în pagină este corectă, îngrijită, excelentă	
Folosirea ghilimelelor, a majusculilor este coerentă	
Notele sunt bine organizate, insuficiente, inexistente	
Paginile sunt bine numerotate, bine imprimare, fără spații libere nejustificate	
Cuprinsul este complet, exact, facilitând urmărirea și înțelegerea structurării demersului de cercetare	
Anexele sunt utile/bine întocmite și structurate/ prost întocmite și structurate /inexistente	
Indexul este precis, practic, util / prost întocmit / de refăcut	
Bibliografia este bogată / la zi / bine organizată / anarhică /	
Punctuația este respectată / corectă / incorectă / absentă / stângace	
Regulile de ortografie sunt respectate	

² De obicei, se preferă o structură ternară, teza fiind deci compusă din trei capitole fundamentale. Dacă teza este amplă, se poate opta pentru structurarea sa în două părți majore cu câte trei capitole fiecare.

³ După Mathieu Guidère, *Méthodologie de la recherche*, Paris, Ellipses, 2004, p. 103-104.

Exprimarea este corectă, adecvată stilului științific /incorectă, stângace	
Repartizarea paragrafelor este corectă, logică	
Lucrarea este agreabilă la lectură, dificilă, plictisitoare, confuză	
Evaluarea metodei	
Lucrarea conține o <i>Introducere</i> și <i>Concluzii</i> (generale/ parțiale pe capitole)	
Referințele bibliografice sunt complete, corecte, uneori incorecte sau necesită completări	
Planul lucrării este anunțat, justificat și respectat	
Titlurile reflectă conținutul părților și capitolelor	
Tranzițiile sunt îngrijite, inexistente, precipitate, inexistente	
Înlănțuirile sunt logice, aparente, clare	
Ideea susținută este clar enunțată / confuză	
Materialul folosit este coerent, prost definit, necunoscut	
Metoda de analiză este explicită, adecvată / prost sau insuficient explicitată	
Noțiunile și conceptele folosite sunt clar și bine definite / imprecise	
Contextul și obiectivele studiului sunt bine explicate	
Întrebările de analiză avansate de-a lungul cercetării sunt bine tratate	
Răspunsurile date conțin exemple ilustrative / prost alese	
Recursul la citate este justificat și pertinent	
Exemplele citate sunt bine alese / neglijente / în afara subiectului	
Evaluarea conținutului	
Conținutul lucrării este adecvat titlului	
Conținutul respectă legile în vigoare,	
Ideile dezvoltate sunt originale, interesante	
Ideile sunt ilustrate cu exemple suficiente și pertinente	
Referințele bibliografice sunt folosite corespunzător	
Lucrarea nu conține plagiat ori imitații, preluări nesemnificate corespunzător	
Lucrarea nu se constituie într-o simplă compilație	
Tratează principalele problematice ale subiectului	
Întrebările teoretice sunt bine expuse, clare	
Datele prezentate sunt bogate și coerente	
Dezvoltarea subiectului nu prezintă în text segmente în afara subiectului	
Analizele sunt pertinente / incomplete	
Redactarea nu face abuz de parafrazări	
Rezultatul prezintă un interes științific	
Evaluarea globală	
Lucrarea este bine prezentată / prost prezentată /	

interesantă / lipsită de interes	
Lucrarea este o simplă compilație, fără o analiză veritabilă	
Lucrarea constituie o luare de poziție parțială, partizană	
Lucrarea conține plagiat și contraadevăruri științifice	
Lucrarea este precisă, clară, îngrijită, instructivă agreabil de citit	
Cercetarea este originală, riguroasă, inovantă	
Lucrarea dovedește calități reale de cercetător	
Lucrarea prezintă utilitate științifică, culturală, practică	
Lucrarea îmbogățește stadiul cunoașterii în domeniul de studiu	
Lucrarea propune o nouă abordare, teorie ori metodă	
Lucrarea merită să fie publicată cu ajustări / în forma actuală și larg difuzată	
Lucrarea merită felicitările și încurajările membrului comisiei	
Comisia de susținere este unanimă în aprecierea lucrării	

E. GHID PENTRU REDACTAREA TEZEI DE DOCTORAT

(Tehno)Redactarea tezei de doctorat presupune o structură care, pe lângă caracterul formal, concretizat într-un format instituționalizat, implică și anumite modele de organizare ce ajută la limpezirea conținutului și coerența demonstrației/expunerii⁴.

Cerințele care urmează au fie un caracter obligatoriu (formal și de natură etică), fie caracterul unor recomandări.

1. Plagiatul nu este permis în niciun procent și este sancționat potrivit regulamentelor interne și legislației în vigoare.

Limita procentului total al citatelor este de 30%, nu al preluărilor fără menționarea exactă a surselor (procentul poate varia în funcție de specificul lucrării⁵)

Plagiatul „involuntar” este sancționat, din moment ce doctorandul trebuie să demonstreze cunoașterea bibliografiei de specialitate.

! Se recomandă tehnoredactarea de către doctorand a tezei, acest lucru constituind un ajutor implicit în organizarea ideatică a materialului.

2. Dimensiunile tezei, paginare, legarea documentului imprimat

- Tezele de doctorat prezentate la Școala doctorală „Alexandru Piru” de la Facultatea de Litere vor avea dimensiuni de minimum 200 de pagini (cu aproximativ 2500 de semne pe pagină A4, inclusiv spațiile), în conformitate cu regulile de (tehno)redactare și

⁴ O bună sinteză între cele două aspecte este oferită de lucrarea *Cum se face o teză de licență* a lui Umberto Eco (traducere de George Popescu), Iași, Editura Polirom, 2006.

⁵ Pentru mai multe detalii se recomandă subcapitolele „V.3.1. Când și cum se citează: zece reguli” și „V.3.2. Citat, parafrază, plagiat” din lucrarea *Cum se face o lucrare de licență* a lui Umberto Eco (traducere de George Popescu), Iași, Editura Polirom 2006.

recomandările de la punctele următoare. Controlul dimensiunii minime se va face pe baza documentului electronic (PDF) al tezei, remis pe un CD-ROM Consiliului școlii doctorale, o dată cu teza imprimată, pentru susținere.

- Tezele vor avea paginile numerotate, începând cu prima pagină de text propriu-zis (adică, fără pagina de gardă) și până la sfârșitul imprimatului.
- Se recomandă imprimarea față-verso a tezelor pe pagină A4 (21 cm x 29,7 cm).
- Exemplarele imprimate depuse la Consiliul școlii doctorale, în vederea susținerii, vor fi legate în coperti cartonate.
- Exemplarele remise membrilor comisiei de susținere pot fi legate cu arc.

3. Pagina de titlu (Pagina de gardă) a tezei (a se vedea și Anexa 1):

- Pagina de gardă a tezei va cuprinde:
 - numele instituției (universitate, facultate) la care este înmatriculat doctorandul, precum și numele și logo-ul școlii doctorale. În cazul unui doctorat în cotutelă, se vor trece numele ambelor instituții;
 - tipul doctoratului și/ sau domeniul tezei: (de ex.) „doctorat științific în domeniul Filologie”.
 - numele și prenumele autorului;
 - titlul tezei;
 - gradul universitar, urmat de numele și prenumele conducătorului de doctorat.
 - dacă teza este în cotutelă, pagina de gardă poate fi completată cu alte informații cerute de universitatea parteneră prin regulamentele acesteia;
 - gradul universitar, urmat de numele și prenumele membrilor comisiei de îndrumare.

4. Tabla de materii (denumită, în limba română, și Sumar sau Cuprins)

Tabla de materii se va prezenta, de preferință, la începutul documentului, după pagina de titlu. Lista anexelor tezei se va prezenta întotdeauna la sfârșitul *Tablei de materii*.

5. Criterii generale de redactare a tezei

- Se recomandă redactare finală în:
 - Font Times New Roman, (se admite utilizarea unui alt font, dacă este păstrată proporția de aproximativ 2500 de semne, cu spații, pe pagină și dacă fontul este utilizat uniform în tot textul tezei și al anexelor sale.
 - corp de literă 12;
 - spațierea textului se va face la 1,5 rânduri, în afara citatelor, a căror redactare se va supune unor reguli precise: dacă citatul este mai lung de 3 rânduri, el se va pagina într-un paragraf separat de textul tezei, ca block-text, cu caracter de o dimensiune mai mic decât textul tezei (de ex, dacă teza este scrisă cu caractere de corp 12, citatele block-text vor fi scrise cu corp 11, la spațiere de 1 rând). Citatele mai lungi (de la trei rânduri în sus) se pun între ghilimele, ca și citatele integrate în corpul textului. Primul rând NU este retras printr-un TAB suplimentar. Pentru textele în limba română se vor folosi ghilimele românești „”, pentru cele în limbi străine vor utiliza, în text și în bibliografie, ghilimelele specifice limbii de redactare. La

Deciziile despre traducerea sau păstrarea în original a citatelor utilizate în teză se vor lua, în funcție de subiectul cercetării, de comun acord cu conducătorul de doctorat.

10. Citările⁶

Citatul trebuie să fie complet, fără prescurtări spontane ale textului citat și fără denaturarea ideii autorului. Omiterea cuvintelor, enunțurilor, alineatelor în procesul citării se admite în cazul în care nu afectează textul citat și se marchează între paranteze drepte, prin puncte de suspensie [...]

Teza va utiliza exclusiv una din cele două metode de referențiere critică expuse în cele ce urmează. Principiul general al redactării referințelor este cel al „consecvenței interne”: se va respecta un singur stil, un singur format, un singur sistem pentru întreg documentul.

10.1. Sistemul NOTE - BIBLIOGRAFIE („metoda zonelor”; sistem folosit cu precădere în științele umaniste)

Notele se vor redacta cu font Times New Roman, corp de 10.

Acest tip de note apare exclusiv în subsolul paginii sau la sfârșitul fiecărui capitol. Se recomandă utilizarea sistemului de note de subsol (*Footnotes* cu inserție automată), mai ușor de consultat în timpul lecturii. Numerotarea notelor va fi automată, cu cifre arabe, începând de la nota 1 și continuând număratoarea până la finalul tezei.

Se va adăuga automat un **spațiu insecabil /liber** între indicele/ numărul notei și textul propriu-zis al notei, precum și între ghilimele și numele colecției, în cazul unei colecții.

Numele colecției, numărul din cadrul colecției și numele traducătorului pot fi omise în notele de subsol, dacă ele nu sunt relevante pentru cercetare în sine, cu condiția ca ele să fie menționate în Bibliografie.

10.1.1. PRIMA CITARE

- *Volume științifice, Monografii*

Ordinea elementelor citării :

Prenume Nume, *Titlul și subtitlul volumului* (în italice), locul publicării, editura, « colecția » (în ghilimele românești, francezești sau englezești, în funcție de limba în care este publicată), anul publicării (urmat, facultativ, de anul primei ediții, menționat în paranteze drepte), numărul volumului (t.; opțional), p./pp. (numărul paginii din care provine citatul, precedat de p., în cazul unei singure paginii, sau de pp., în cazul unui citat care se întinde pe mai multe pagini):

EXEMPLU

Sean McDonagh, Sean, *Why are we Deaf to the Cry of the Earth*. Dublin, Veritas, 2001.

Nicolae Georgescu-Tistu, *Cartea și bibliotecile: studii de biblioteconomie*. București, Editura Științifică, 1972. pp.10-11.

- *Studii / Capitole în volume colective, acte de colocvii etc.*

Prenume Nume, « Titlul studiului » (în ghilimele, fără italice cu excepția cazului în care titlul prezintă el însuși caractere în italice), în Prenumele și numele coordinatorilor (sous la direction de), *Titlul volumului* (în italice), locul publicării, editura, «colecția» (în ghilimele), numărul din colecție (opțional), anul publicării, p. / pp. (numărul paginii din care provine

⁶ For details, please use: In-text citations For a comprehensive list of examples concerning in-text or parenthetical citations see: http://www.wisc.edu/writing/Handbook/DocMLACitation_Format.html

citatul, precedat de p., în cazul unei singure pagini, sau de pp., în cazul unui citat care se întinde pe mai multe pagini):

EXEMPLU

Valentina Rădulescu, Monica Tilea, « La pratique de la lecture littéraire : quels enjeux pour les étudiants en FLE de l'Université de Craiova », **in** Condei, C., Despierres, C. Teodorescu. C., Zajac, J., Ardeleanu, M., Collès, L. (éds.), *La jeunesse francophone. Dialogue des langues et des cultures*, Craiova, Universitaria, 2011, pp. 114-125.

- **Articole din periodice**

Prenume, Nume, « Titlul articolului » (în ghilimele), **in** *Titlul revistei* (în italice), nr. sau no. (numărul revistei), luna și anul apariției numărului, pp. (paginile de început și de sfârșit ale articolului, precedate de p., în cazul unei singure pagini, sau de pp., în cazul mai multor pagini):

EXEMPLU

Paolo Frassi, Pierluigi Ligas, « Introduction » **in** *Ela. Études de linguistique appliquée*, Nr. 1, (n°165), 2012, pp. 9 -12, <https://www.cairn.info/revue-ela-2012-1.htm> [ultima consultare 20 iulie 2016]

- **Documente electronice**

Dacă există mai multe versiuni electronice, se va indica versiunea consultată (e.g. Kindle).

Pentru cărțile consultate online se indică URL-ul; data consultării textului *online* se indică doar la solicitarea coordonatorului. Dacă textul citat nu este paginat, indicați titlul secțiunii, numărul sau numele capitolului etc.

EXEMPLU

François-Marie Gérard, « Le manuel scolaire, un outil efficace, mais décrié », **in** *Éducation & Formation : Manuels scolaires et matériel didactique – e-292*, pp. 13-24 [en ligne], 2010, URL : http://www.fmgerard.be/textes/MS_efficace.pdf [ultima consultare: 02.10.2016].

10.1.2. CITĂRI ULTERIOARE ALE UNUI DOCUMENT

- **Citări succesive ale aceluiași document**

Ibid. - latină ibidem – *în același loc*, se folosește pentru simplificarea referinței unui citat din același autor și aceeași lucrare ca și cea precedentă, iar când pagina diferă ea trebuie precizată.

EXEMPLU:

¹ François. Chatelet, *Histoire de la philosophie*, pp. 43-56.

² *Ibidem.*

³ *Ibidem*, pp. 86-93

Id. latină *Idem* – *în același loc*, se folosește pentru evitarea repetării unui nume⁷

EXEMPLU

Victor Hugo, *Les misérables*, Paris, Paris, Livre de poche, 2002, p. 127.

Id., *La légende des siècles*, Paris, Hatier, 1998, p. 45.

⁷ Pentru detalii <https://www.bibnat.ro/dyn-doc/publicatii/NORME%20DE%20REDACTARE.pdf> și Mihaela Șt.Rădulescu, *Metodologia cercetării științifice. Elaborarea lucrărilor de licență, masterat, doctorat*, Ediția a II-a, București, Editura Didactică și Pedagogică, 2011, p. 199.

Dacă nota face trimitere la un document deja citat, dar **ale cărui referințe nu precedă imediat nota nouă**, se va folosi *op. cit.* sau *art.cit.*

În cazul unui titlu mai lung, titlul poate fi redus la primele două elemente urmate, eventual, de puncte de suspensie.

10.2. Sistemul „AUTOR-DATĂ” (sistem folosit cu precădere în științele exacte, științele sociale și în lingvistică)

Referința (numele autorului și data publicării) este indicată în corpul textului, între paranteze. Informațiile bibliografice complete se regăsesc în lista bibliografică.

- ***Cărți sau volume***

EXEMPLU

Volumul GRABAR, Oleg, *Penser l'art islamique. Une esthétique de l'ornement*, Paris, Albin Michel, coll. « Idées », 1996, 212 p. va fi indicat complet la Bibliografie, iar în text va apărea doar mențiunea (Grabar 1996) sau, dacă se trimite la o pagină anume, (Grabar 1996 : 54).

- ***Articole de revistă***

În notă se indică pagina consultată, urmând ca în Bibliografie să se indice prima și ultima pagină a articolului. Articolul va apărea în Bibliografia finală a tezei ca:

EXEMPLU:

DOSSE, François, « Michel de Certeau et l'écriture de l'histoire », **in** *Vingtième Siècle. Revue d'histoire*, N° 78, Paris, Presses de Sciences Po, avril-juin 2003, pp. 145-156. În textul tezei, se va indica doar (Dosse 2003: 145-146).

11. Prezentarea bibliografiei

Prezentarea *Bibliografiei* variază în funcție de discipline. Conținutul trebuie însă să fie coerent, omogen și lizibil. Fiecare element component va trebui să fie clar delimitat de următorul element.

11.1. Prezentare generală

Prezentarea referințelor variază în funcție de tipurile de documente utilizate în teză (documente imprimare sau electronice - CD-Rom-uri, baze de date, adrese Internet).

Bibliografia poate fi divizată în:

- **Sursele (sau Bibliografia) primare** sau sursele de primă mână (corpusul de texte, arhive etc.) la care se face referire în teză (în cazul unei teze de doctorat în domeniul Filologie, Bibliografia primară poate include, după prezentarea corpusului de texte propriu-zis, bibliografia critică axată pe autorul/autorii studiat/studiați);
- **Sursele (sau Bibliografia) secundare:** surse bibliografice suplimentare enumerate în Bibliografie. Această a doua listă poate fi sau nu organizată pe domenii tematice. Ordinea prezentării este următoarea:
 - O primă secțiune dedicată *Volumelor și studiilor științifice/critice* (după caz; mai întâi monografiile și volumele științifice, apoi studiile și articolele de revistă),
 - O a doua secțiune, intitulată *Dicționare* (ea poate cuprinde și alte opere de referință),

- O a treia secțiune, opțională, cu *Alte scrieri consultate*, cuprinzând documente neîncadrate în celelalte secțiuni, și, în sfârșit,
- *Sitografia*, reunind documentele electronice sau adresele Web consultate.

11.2. Enumerarea referințelor

Se va face în ordinea alfabetică a numelor de autori sau a inițialei primului cuvânt al titlului, atunci când publicația este anonimă sau are mai mult de 3 autori.

Dacă același autor are mai multe scrieri, ordinea lor în interiorul „sublistei” autorului respectiv va fi alfabetică, după inițiala primului cuvânt al titlului sau cronologică, după anul apariției scrierii respective. În teza va utiliza un singur criteriu de ordonare, în mod constant.

Observații. Volume științifice, monografii

Ordinea elementelor citării (vezi tabelul de mai jos) :

În cazul mai multor autori, atunci când numele unuia este omis, se poate indica după menționarea celui din urmă *et al.* (si alții).

Teze de doctorat

EXEMPLU

Khmelevskaia, Inna, *Étude comparative des termes des jeux sportifs en français et en russe et composition du dictionnaire franco-russe*, 2006, p. 23, thèse de doctorat, <http://doxa.u-pec.fr/theses/th0241246.pdf> [dernière consultation le 23 juillet 2016].

Documente electronice

În general, adresa electronică înlocuiește informațiile cu privire la locul și numele editurii. În cazul unui mesaj electronic (mail, mesaj pe forum), se vor indica: Autorul, subiectul mesajului, tipul suportului în paranteze drepte: [*on line*], ziua, luna și anul mesajului, URL-ul site-lui pus între ghilimele ascuțițe, urmat de data consultării, de obicei, dar nu obligatoriu, pusă între paranteze drepte [consultat la ...]

Articol:

Larrere, Raphaël, « L'art de produire la nature. Une leçon de Rousseau », in *Le Courrier de l'environnement de l'INRA*, N°22, juin 1994, pp. 5-13, URL:

<<http://www.inra.fr/dpenv/larrec22.htm>>, [consultat la 6 ianuarie 2010]

Ross, Andrew. "Hacking Away at the Counterculture", in *Postmodern Culture* 1.1 (1990): 43 pars. 3 May 2003

<http://muse.jhu.edu/journals/postmodern_culture/v001.1ross.html>.

12. Precizări pentru redactarea în limba română

- **BIBLIOGRAFIA trebuie să fie structurată după modelul următor:**

Pentru cărți, se indică Numele autorului, Prenumele neprescurtat, anul apariției cărții (între paranteze rotunde), *Titlul* cu italic, Orașul, Editura (Eventual volumul sau numărul de volume).

EXEMPLU:

Coteanu, Ion (1982), *Gramatica de bază a limbii române*, București, Editura Albatros.

La **volumele colective** se va indica îndrumătorul/coordonatorul/editorul prin prescurtările (coord.) sau (ed.) puse imediat după nume și prenume. În cazul în care există mai mulți autori/coordonatori/editori, doar primul nume va fi inversat (Rosetti, Alexandru, Boris Cazacu ...). Între titlul și subtitlul lucrării se pune punct. Subtitlul se scrie tot cu italic.

EXEMPLU:

Zafiu, Rodica, Camelia Stan, Alexandru Nicolae (ed.), 2007, *Studii lingvistice. Omagiu profesoarei Gabriela Pană Dindelegan, la aniversare*, București, Editura Universității din București.

Articolele din reviste se indică astfel: Numele autorului, Prenumele Autorului, anul, titlul articolului între ghilimele românești „...”, franțuzești « ... », sau englezești “...”, în funcție de limba în care este redactat articolul, Numele revistei cu italic (neabreviat), volumul/tomul, numărul, pag.

EXEMPLU:

Mitu, Mihaela (2008), « Prezumtivul – le présumptif et ses hétéronymes français », *Studii și Cercetări filologice. Seria Limbi romanice*, nr. 4, p. 140-158.

Articolele din volume colective se vor indica prin Numele autorului, Prenume, an, titlu între ghilimele, urmat de **în** + indicarea scurtă a volumului (editori an: (spațiu) pagini), dacă în bibliografie sunt mai multe articole din același volum colectiv – sau de datele complete dacă volumul colectiv este citat doar pentru respectivul articol.

EXEMPLU:

Zafiu, Rodica (2002), „Evidențialitatea în limba română actuală”, **în** Gabriela Pană Dindelegan (ed.), *Aspecte ale dinamicii limbii române actuale*, București, Editura Universității din București, p. 127-144.

- **EXEMPLELE** se vor scrie cu același corp și font ca textul propriu-zis (TIMES NEW ROMAN, 12) sau cu un corp mai mic cu o unitate față de restul textului (TNR de 11). Exemplele sub formă de enunțuri complexe pot fi semnalate prin scrierea cu caractere cursive și numerotate de la 1, pentru fiecare capitol/secțiune în parte, după modelul următor: [număr exemplu, un TAB (0.5), exemplu]; numărul se dă între paranteze rotunde; dacă un număr are mai multe exemple, acestea se marchează cu litere începând de la a., urmate de punct. În interiorul exemplului, elementele care se doresc a fi puse în evidență, se pot marca cu caractere Bold sau pot fi subliniate; Exemplele latinești se scriu cu SMALL CAPS. Între exemplu sau grup de exemple și textul propriu-zis se lasă un rând liber/alb.

Capitolul 1. TITLU CAPITOL

1. Titlu subcapitol – cu rând liber deasupra și dedesubt

1.1. Titlu subsecțiune – cu rând liber doar deasupra

1.1.1. Titlu subsubsecțiune – cu rând liber doar deasupra

14. CELE MAI FRECVENTE PRESCURTĂRI ÎN NOTE SUNT:

- art. cit. = articolul citat;
- cf. = CONFER, compară cu;
- ed. = ediția;
- ed. cit. = ediția citată (neitalic!)
- et al. = și alții; și altele (de obicei, la numele de autori ai unei lucrări, cu caractere cursive);
- ibid. = ibidem („în același loc”);
- id. = idem („același lucru”);
- loc. cit. = locul citat;
- ms. = manuscrisul;
- mss. = manuscrisele;
- n. = nota;
- n.a. = nota autorului;
- N.B. = Nota bene;
- n.t. = nota traducătorului;
- op. cit. = opera citată (italic!);
- p. = pagina;
- passim = în mai multe locuri;
- pp. = paginile;
- r. = rândul;
- ș.a.m. = și alții; și altele;
- și urm. = și următoarele
- și urm. = și următorul/următorii/următoarele; (sg.)
- t. = tomul;
- v. = versul;
- v. = vezi;
- vol. = volumul;
- trad. n. = traducerea noastră
- coord. = coordonator/coordonatori

ANEXĂ

! Pentru mai multe detalii, recomandăm doctoranzilor să consulte următoarele site-uri:

MLA Stilul MLA (Modern Language Association) Științe umaniste, arte, studii interdisciplinare www.mla.org/style

https://sites.umuc.edu/library/libhow/mla_examples.cfm#authors

https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/mla_style/mla_formatting_and_style_guide/mla_formatting_and_style_guide.html

https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/mla_style/mla_style_introduction.html

<https://www.youtube.com/watch?reload=9&v=22CPQoLE4U0>

http://free.worldofnotes.com/index.jhtml?partner=^CSV^xdm161&s1=40780684508&gclid=Cj0KCQiAkfriBRD1ARIsAASKsQJBn7TclGrGJoKTdQd5TCjoS2liWiiXhNxKgOryKHMRJmiUl2HCZG4aAr38EALw_wcB

APA Stilul APA (American Psychological Association) Științe sociale, economie, educație (www.apastyle.org)

https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_style_introduction.html

<https://formswift.com/sem/static-non-state/bibliography->

https://formswift.com/sem/static-non-state/bibliography-apa?utm_source=bing&utm_medium=cpc&utm_term=29032160989&utm_content=80470519987719&utm_campaign=static_bibliography_apa&u_adgroup=bibliography&u_network=b&u_device=c&u_placement=unknown&u_country=us&u_producttype=formswift.com&u_product=bibliography_apa&u_matchtype=b&u_landingpage=ext3&u_aceid=unknown&u_adposition=unknown&msclkid=3bd435bc526b10158b1969e38b762e5b

Chicago-Style Stilul Chicago Științe umaniste, arte www.chicagomanualofstyle.org

https://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html

https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/chicago_manual_17th_edition/cmos_formatting_and_style_guide/chicago_manual_of_style_17th_edition.html

Stilul Turabian Lucrări cercetare, disertații, teze doctorat

www.press.uchicago.edu/books/turabian/turabian_citationguide.html

Harvard

https://advancedleadership.harvard.edu/introduce-yourself?gclid=Cj0KCQiAtP_iBRDGARIsAEWJA8gp2JhkdBSysanH6GW5Ldqp6nhyc1IHBIgtNOArY6qr3SR3T_ez0W8aArLDEALw_wcB

https://advancedleadership.harvard.edu/introduce-yourself?gclid=Cj0KCQiAtP_iBRDGARIsAEWJA8gp2JhkdBSysanH6GW5Ldqp6nhyc1IHBIgtNOArY6qr3SR3T_ez0W8aArLDEALw_wcB

Stilul ISO 690 Toate domeniile (SM ISO 690:2012)

www.sup.adc.education.fr/bib/acti/these/guidoct.rtf

http://aejcpp.free.fr/regles_typo.htm#_1_2

Tutoriale

<https://www.youtube.com/watch?v=V73xn14qGDQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=DChJMr4SIU4>

<https://www.youtube.com/watch?v=V73xn14qGDQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=t9WERFIimplw>

Alte informații utile

Bibl. LENUȚA URSACHI, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați,

http://www.lib.ugal.ro/agenda_de_lucru/agenda_lucru_2012_Sergiu/prez_manif_st/Ursachi/ABR_2011_Ursachi.pdf

<https://support.office.com/ro-ro/article/apa-mla-chicago-automat-formatul-bibliografii-405c207c-7070-42fa-91e7-eaf064b14dbb>

<https://support.office.com/ro-ro/article/crearea-unei-bibliografii-citate-%C8%99i-referin%C8%9Be-17686589-4824-4940-9c69-342c289fa2a5>

<https://www.youtube.com/watch?v=XgukmIpVRT8>