UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA

Interlingua
Universitatea din Craiova

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE LITERE
CENTRUL DE LIMBI MODERNE *INTERLINGUA*

METODOLOGIE

DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR

DIN CADRUL CENTRULUI DE LIMBI MODERNE

INTERLINGUA

Cuprins

1. Dispoziţii generale 4
2. Cadrul legal şi documente de referinţă 4
3. Definiţii 5
4. Organizarea de cursuri 6
5. Evaluarea competenţelor lingvistice 6
5.1. Certificatul de competenţă lingvistică 7
5.1.1. Definiţie şi utilizare 7
5.1.2. Formatul certificatului de competenţă lingvistică 7
5.1.3. Valabilitatea certificatului de competenţă lingvistică 8
5.1.4. Situaţii speciale 8
5.2.Înscrierea pentru evaluarea competenţei lingvistice 9
5.2.1. Înscrierea la testarea de competenţă lingvistică 9
5.2.2. Taxa pentru evaluarea competenţei lingvistice 9
5.2.3. Solicitarea echivalării competenţei lingvistice 10
5.3. Desfăşurarea testării de competenţă lingvistică 10
5.3.1. Aspecte organizatorice 10
5.3.2. Comisia de examinare 11
5.3.3. Subiectele de examen 11
5.4. Eliberarea certificatului de competenţă lingvistică **11**
5.4.1. Evaluarea lucrărilor 11
5.4.2. Întocmirea şi eliberarea certificatelor 12
6. Servicii de traducere, interpretare, consultanţă lingvistică 12
7. Dispoziţii finale 13

1. Dispoziții generale

1.1. Prezenta metodologie stabilește modalitatea de desfășurare a activităților în cadrul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*, structură componentă a Facultății de Litere a Universității din Craiova;
1.2. Centrul de Limbi Moderne *Interlingua*, prin directorul și personalul său, coordonează aplicarea prezentei metodologii și este responsabil de aceasta;
1.3. Prezenta metodologie asigură desfășurarea activității într-o manieră transparentă și riguroasă, precum și continuitatea acesteia, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
1.4. Metodologia stabilește reperele principale pentru cele trei activități de bază desfășurate de Centrul de Limbi Moderne *Interlingua*: organizarea de cursuri de limbi străine și de limba română; evaluarea competențelor lingvistice; servicii de traducere, interpretare și subtitrări.

2. Cadrul legal și documente de referință

Prezenta metodologie a fost elaborată în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Dispozițiile metodologiei iau în considerare normativele de referință în vigoare, aplicabile serviciilor prestate:

- Carta Universității din Craiova;
- Strategia de politică lingvistică a Universității din Craiova;
- Comunicarea 2005/0356 a Comisiei Europene *The European Indicator of Language Competence*;
- Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi al Consiliului Europei;
- Standardul ISO 17100:2015 *Translation services – Requirements for translation services*;
- Standardul ISO 18841:2018 *Interpreting services*.

3. Definiţii

În cadrul prezentei metodologii, termenii de mai jos sunt definiţi după cum urmează:

Beneficiar	Persoană fizică sau juridică, membră a comunităţii academice a Universităţii din Craiova sau nu, care beneficiază de una sau mai multe dintre activităţile prestate de Centrul de Limbi Moderne *Interlingua*. În cazul cursurilor de limbă, termenul de *beneficiar* este asimilat celui de *cursant*, iar în cazul testărilor de competenţă lingvistică, este asimilat celui de *candidat*.
Cadrul European Comun de Referinţă pentru Limbi	Document elaborat de Consiliul Europei, care oferă o bază comună pentru elaborarea programelor de limbi moderne, a documentelor de referinţă, a conţinutului examenelor şi a criteriilor de examinare, a manualelor etc. în Europa.
Certificat de competenţă lingvistică	Document care atestă nivelul de competenţă lingvistică, eliberat de un centru autorizat.
Competenţă lingvistică	Capacitatea unei persoane de a utiliza o limbă în mod pasiv (de a o înţelege) sau în mod activ (de a produce texte în aceasta), declinată în cunoştinţe, aptitudini şi deprinderi specifice.
Curs de limbă	Curs susţinut de unul sau mai multe cadre didactice de specialitate, titulare sau asociate ale Facultăţii de Litere a Universităţii din Craiova, destinat dezvoltării competenţei lingvistice a beneficiarilor.
Testare de competenţă lingvistică	Examinarea competenţelor lingvistice de către un colectiv de examinatori, cadre titulare sau asociate ale Facultăţii de Litere a Universităţii din Craiova, cu scopul de a certifica şi a atesta deţinerea unui anumit nivel de competenţă lingvistică.

4. Organizarea de cursuri

Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* organizează cursuri de limbi străine şi de limba română pentru diferite categorii de beneficiari:

- studenţi ai Universităţii din Craiova;
- studenţi ai altor instituţii de învăţământ superior;
- elevi;
- cadre didactice şi personal auxiliar din învăţământul preuniversitar şi superior;
- angajaţi ai unor instituţii sau societăţi comerciale, la solicitarea acestora din urmă, în baza unui contract de prestări servicii;
- alţi beneficiari direcţi (public larg).

Cursurile se organizează în module cu durata de 50 de ore, iar tariful pentru participarea la curs se stabileşte anual, prin Hotărâre a Senatului Universităţii din Craiova.

Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* oferă următoarele tipuri de cursuri:

- cursuri de limbaj general (nivelurile A2, B1, B2, C1);
- cursuri specializate, pe diferite domenii (limbaj juridic, economic, tehnic, medical etc.);
- cursuri de pregătire pentru profesori în vederea susţinerii examenelor de definitivare în învăţământul preuniversitar şi de grad didactic II;
- alte tipuri de cursuri, conform solicitărilor beneficiarilor;

În cadrul cursurilor de limbi străine sau de limba română se vor pune la dispoziţia cursanţilor materiale de studiu de calitate, în format electronic sau fizic. Cursurile se pot desfăşura online (pe platforme folosite în mod curent în Universitatea din Craiova) sau faţă în faţă (în sălile Universităţii din Craiova). Cursurile se finalizează cu o evaluare, care are loc faţă în faţă, în sălile Universităţii din Craiova. În urma evaluării, beneficiarilor li se eliberează un certificat de competenţă lingvistică pentru nivelul atins (v. şi § 5 *infra*).

5. Evaluarea competenţelor lingvistice

Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* eliberează certificate de competenţă lingvistică pentru limbile engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, română, bulgară şi polonă, la solicitarea beneficiarilor sau, în cazul unor grupuri mai mari, în baza unei solicitări colective – în cazul grupurilor de studenţi, la solicitarea unui reprezentant al facultăţii/universităţii; în cazul grupurilor de angajaţi, la solicitarea angajatorului acestuia.

5.1. Certificatul de competenţă lingvistică

5.1.1. Definiţie şi utilizare

Certificatul de competenţă lingvistică este documentul care atestă nivelul de competenţă lingvistică, în conformitate cu Cadrul European Comun de Referinţă pentru Limbi al Consiliului Europei, la momentul susţinerii testării de competenţă lingvistică. Certificatele de competenţă lingvistică pot fi utilizate de beneficiari în diferite situaţii în care este necesară demonstrarea nivelului de competenţă lingvistică, precum înscrierea la programe de licenţă, masterat şi doctorat; desfăşurarea unei mobilităţi Erasmus/SEE/CEEPUS; ocuparea unui loc de muncă sau promovarea pe un post superior, în ţară sau în străinătate etc.

5.1.2. Formatul certificatului de competenţă lingvistică

Certificatul de competenţă lingvistică se eliberează în limba pentru care s-a susţinut testarea de competenţă lingvistică (cu excepţia certificatelor de limba bulgară şi limba polonă, care se vor elibera în limba română). Certificatul include următoarele elemente:

- Pe faţă:
    - antet: sigla Universităţii din Craiova, sigla Interlingua, textul [Ministerul Educaţiei / Universitatea din Craiova / Facultatea de Litere / adresa / nr. telefon, website, adresă de e-mail];
    - titlu: textul [CERTIFICAT DE COMPETENŢĂ LINGVISTICĂ], numărul de înregistrare şi data eliberării;
    - text de confirmare a deţinerii nivelului de competenţă lingvistică, inclusiv datele de identificare ale beneficiarului – numele complet, inclusiv numele din certificatul de naştere, data naşterii, locul naşterii;
    - gradul didactic, numele şi semnăturile persoanelor responsabile din cadrul UCV – rectorul Universităţii din Craiova, decanul Facultăţii de Litere, directorul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua* – şi ştampila Universităţii din Craiova.
- Pe verso:
    - precizarea şi descrierea nivelului de competenţă lingvistică: A1 – Utilizator elementar / B1/B2 – Utilizator independent / C1 – Utilizator experimentat. Descrierea nivelului de competenţă lingvistică va respecta nivelurile comune de competenţe din Cadrul European Comun de Referinţă pentru Limbi (Anexa 1);
    - numele beneficiarului;

- notele obţinute la fiecare dintre cele cinci competenţe: înţelegerea textului ascultat; înţelegerea textului scris; interacţiune verbală; exprimare orală; exprimare scrisă;
- gradul didactic, numele şi semnăturile celor doi examinatori.

Certificatul de competenţă lingvistică se individualizează prin prezenţa, pe fundal, a textului *Interlingua*, imprimat cu culoare gri, de două ori, tip watermark. Certificatul de competenţă lingvistică se imprimă color pe carton de culoare albă, 160 g/mp.

Certificatul de competenţă lingvistică prezintă următoarele elemente de siguranţă, menite să împiedice eventualele tentative de fraudare: prezenţa numelui beneficiarului atât pe faţă, cât şi pe verso; înregistrarea în Registrulde eliberare a certificatelor de competenţă lingvistică, aflat la Secretariatul Facultăţii de Litere, cu numărul şi data de înregistrare, numele beneficiarului şi limba la care s-a susţinut testarea; prezenţa semnăturilor olografe; ştampila Universităţii din Craiova; combinaţiile specifice de tipuri (font), dimensiuni şi culori de text; textul tip watermark de pe fundal.

O machetă a certificatului, exclusiv în scopuri informative, se regăseşte în Anexa 2.

5.1.3. Valabilitatea certificatului de competenţă lingvistică

Certificatul de competenţă lingvistică eliberat de Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* atestă competenţa lingvistică deţinută la momentul examinării şi are valabilitatea de 2 ani.

La cerere, Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* poate confirma, prin coroborarea cu evidenţele sale, autenticitatea certificatelor de competenţă lingvistică.

În cazul pierderii sau deteriorării certificatului de competenţă lingvistică, în perioada de valabilitate, se poate elibera un duplicat, în condiţiile prevăzute pentru eliberarea de duplicate ale actelor de studii emise de Universitatea din Craiova, conform Regulamentului privind gestionarea, completarea şi eliberarea actelor de studii şi a documentelor universitare al UCV.

5.1.4. Situaţii speciale

În situaţii speciale, care vor fi analizate de la caz la caz, la propunerea directorului Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*, Senatul Universităţii din Craiova poate hotărî adaptarea formatului certificatului. De exemplu, pe certificatele de limba polonă eliberate în parteneriat cu Centrul de Limbă şi Cultură Poloneză, figurează şi sigla, numele şi semnătura directorului acestuia.

5.2.Înscrierea pentru evaluarea competenţei lingvistice

Evaluarea competenţei lingvistice se efectuează în baza unei testări de competenţă lingvistică sau, în situaţii excepţionale, prin echivalarea unor certificate/diplome/note obţinute în prealabil de candidat.

5.2.1. Înscrierea la testarea de competenţă lingvistică

Testele de competenţă lingvistică se desfăşoară în conformitate cu calendarul afişat lunar pe site-ul Facultăţii de Litere, în secţiunea *Interlingua*.

Pentru înscriere, candidaţii trimit pe adresa interlingua@ucv.ro, cu cel puţin 48 de ore înainte de data la care doresc să susţină examinarea, următoarele documente:

- cererea de înscriere la examen, completată. Formularul de cerere este disponibil pe site-ul Facultăţii de Litere, în secţiunea *Interlingua* şi se regăseşte în Anexa 3 la prezenta metodologie;
- documentul de identitate (carte de identitate/paşaport), scanat;
- dovada achitării taxei de examinare.

După primirea cererii de înscriere la examen, candidatului i se va trimite un e-mail de confirmare a primirii cererii, care va conţine şi planificarea evaluării de competenţă lingvistică (data, ora, sala).

În cazul în care cererea transmisă de candidat este incompletă (de ex., nu se precizează limba sau nivelul dorit pentru testare, nu se menţionează la ce dată dintre cele afişate pe site se doreşte examinarea), candidatului i se vor solicita completări sau clarificări.

Candidaţii se pot pregăti pentru examenul de competenţă lingvistică utilizând atât modelele de subiecte şi resursele pentru pregătire individuală puse la dispoziţie în secţiunea *Resurse lingvistice* de pe pagina de internet *Interlingua*, cât şi orice alte resurse lingvistice disponibile pe internet şi destinate pregătirii pentru susţinerea examenelor de competenţă lingvistică în conformitate cu Cadrul European Comun de Referinţă pentru Limbi al Consiliului Europei.

5.2.2. Taxa pentru evaluarea competenţei lingvistice

Cuantumul taxei pentru evaluarea competenţei lingvistice este stabilit anual, prin hotărâre a Senatului Universităţii din Craiova, la propunerea Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*. Cuantumul taxei se afişează pe site-ul Facultăţii de Litere, în secţiunea *Interlingua.*

Taxa pentru evaluarea competenţei lingvistice se achită înainte de susţinerea testării, la Casieria Universităţii din str. Libertăţii nr. 13 sau prin virament bancar, în contul Universităţii din Craiova deschis la BRD, IBAN RO48BRDE170SV46910431700, CIF: 4553380, **cu menţiunea Taxă Interlingua**.

Sunt scutite de achitarea taxei pentru evaluarea competenţei lingvistice următoarele categorii de beneficiari:

- studenţii Universităţii din Craiova care efectuează mobilităţi Erasmus, în baza unei confirmări în acest sens din partea prodecanului responsabil cu relaţiile internaţionale;
- angajaţii Universităţii din Craiova, în baza unei cereri aprobate de decanul Facultăţii de Litere;
- alte situaţii specifice, în baza unei cereri aprobate de decanul Facultăţii de Litere.

În cazul în care solicitantul îşi retrage cererea de înscriere înainte de susţinerea testării, acesta poate solicita restituirea taxei de înscriere, transmiţând, la adresa interlingua@ucv.ro:

- cererea de restituire;
- dovada achitării taxei;
- un extras de cont pe numele său, în care să se vireze taxa restituită.

Taxa de înscriere nu se restituie în cazul în care un solicitant nu obţine nivelul dorit la testul de evaluare a competenţei lingvistice.

5.2.3. Solicitarea echivalării competenţei lingvistice

5.2.3.1. În cazul în care candidatul deţine deja un certificat de competenţă lingvistică, examinatorii din cadrul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua* pot decide recunoaşterea competenţei şi avizarea acestui certificat ca valid, fără perceperea unei taxe. Dintre certificatele de competenţă lingvistică ce pot fi recunoscute fac parte:

- certificate obţinute în urma unor examene cu recunoaştere internaţională:
  - pentru limba engleză: Cambridge, IELTS, TOEFL, TOEIC;
  - pentru limba franceză: DALF, DELF, TCF, TEF;
  - pentru limba germană: DSD, ÖSD, Goethe-Zertifikat, ZDfB, KDS, GDS, TestDaF;
  - pentru limba italiană: CILS, CELI;
  - pentru limba spaniolă: DELE;
- certificate de competenţă lingvistică eliberate de centrele de limbi străine ale universităţilor membre ale Consorţiului Universitaria.

5.3. Desfăşurarea testării de competenţă lingvistică

5.3.1. Aspecte organizatorice

Testarea de competenţă lingvistică se desfăşoară în Clădirea Centrală a Universităţii din Craiova, în sala 337A sau 337B, în conformitate cu planificarea afişată lunar pe site-ul Facultăţii de Litere, în secţiunea *Interlingua.*

La începerea examinării, candidaţilor li se va cere să prezinte un act de identitate (carte de identitate, paşaport) şi dovada achitării taxei. Aceste documente vor fi arhivate, în fotocopie, împreună cu cererea de înscriere, cu lucrarea candidatului, subiectele şi cataloagele de notare.

Examinarea cuprinde două probe:

- Proba scrisă (pentru evaluarea competenţelor de înţelegere a textului scris şi exprimare scrisă) – candidaţii primesc subiectele în format tipărit şi au la dispoziţie 2 ore pentru rezolvarea acestora;
- Proba orală (pentru evaluarea competenţelor de înţelegere a textului ascultat, exprimare orală şi interacţiune orală) – aproximativ 25 de minute/candidat.

Pe parcursul desfăşurării celor două probe, candidaţii vor fi supravegheaţi de membrii comisiei de examinare şi/sau de directorul centrului. Candidaţii nu vor putea folosi telefonul mobil în timpul testării de competenţă lingvistică.

5.3.2. Comisia de examinare

La începutul fiecărui an universitar, directorul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*, cu aprobarea decanului Facultăţii de Litere, transmite spre aprobare, Senatului Universităţii din Craiova, comisiile de examinare pentru fiecare limbă (doi membri titulari + membri comisia contestaţii, membri supleanţi). Comisiile de examinare sunt formate din doi membri, cadre didactice titulare ale Universităţii din Craiova. Membrii comisiei de examinare deţin competenţe de specialitate (diplomă de licenţă în limba pentru care examinează) şi titlul ştiinţific de doctor.

Directorul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua* efectuează planificarea lunară a testărilor, cu consultarea membrilor comisiilor de examinare.

5.3.3. Subiectele de examen

Subiectele pentru cele cinci probe ale testării de competenţă lingvistică sunt elaborate de membrii comisiilor de examinare ale Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*, în conformitate cu prevederile Cadrului European Comun de Referinţă pentru Limbi. Subiectele se elaborează diferenţiat, în funcţie de nivelul de competenţă lingvistică dorit: pentru nivelul A2 (utilizator elementar); pentru nivelul B1-B2 (utilizator independent); pentru nivelul C1 (utilizator experimentat). Subiectele se redactează în scris şi sunt semnate de membrii comisiilor.

5.4. Eliberarea certificatului de competenţă lingvistică

5.4.1. Evaluarea lucrărilor

Membrii comisiei de examinare evaluează candidaţii cu note de la 1 la 10. Candidatul va primi câte o notă pentru fiecare dintre cele cinci competenţe vizate: înţelegerea textului ascultat, înţelegerea textului scris, interacţiune verbală, exprimare orală, exprimare scrisă. Rezultatele examinării sunt consemnate în catalogul de examinare semnat de directorul Centrului şi de membrii comisiilor. Formatul catalogului de examinare se regăseşte în Anexa 4.

În cazul în care comisia de examinare consideră că nivelul de competenţă lingvistică al candidatului nu corespunde nivelului dorit, certificatul de competenţă lingvistică se va elibera pe nivelul real de competenţă al candidatului (de ex., în cazul în care candidatul a solicitat obţinerea nivelului B2, însă, în urma examinării, se constată că nivelul său de competenţă lingvistică este B1, se va elibera certificatul pe nivelul B1).

Eventualele contestaţii se depun prin e-mail, la adresa interlingua@ucv.ro, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor. Comisia de contestaţii va reevalua lucrările scrise în termen de 48 de ore de la depunerea contestaţiei, rezultatele fiind consemnate într-un nou catalog.

5.4.2. Întocmirea şi eliberarea certificatelor

După primirea cataloagelor de la membrii comisiilor de examinare, directorul Centrului de Limbi Moderne *Interlingua* înregistrează notele în Registrul de eliberare a certificatelor de competenţă lingvistică, întocmeşte certificatele de competenţă lingvistică şi asigură semnarea şi ştampilarea acestora. Certificatele se eliberează în termen de 3 zile lucrătoare de la susţinerea evaluării. Certificatul în original se ridică de la Secretariatul Facultăţii de Litere, în timpul programului de lucru cu publicul, de către titular sau de către o persoană împuternicită de acesta. La momentul ridicării certificatului, titularul sau persoana împuternicită semnează de primire în Registrul de eliberare a certificatelor de competenţă lingvistică.

6. Servicii de traducere, interpretare, consultanţă lingvistică

Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* prestează următoarele servicii lingvistice pentru Universitatea din Craiova sau pentru beneficiari externi persoane fizice sau persoane juridice:

- traducere de texte de specialitate, inclusiv articole de specialitate pentru cadre didactice ale Universităţii din Craiova;
- traducere de texte literare;
- traducere de documente oficiale;

- diferite alte tipuri de traduceri, inclusiv traduceri pentru site-ul Universităţii din Craiova sau traducere de pachete şi programe didactice;
- asistenţă pentru evaluarea şi validarea traducerilor;
- interpretare – pentru evenimente ale Universităţii din Craiova şi pentru alţi beneficiari, instituţii publice şi private;
- subtitrare – pentru Universitatea din Craiova şi pentru alţi beneficiari, instituţii publice şi private.

Tarifele pentru serviciile lingvistice se stabilesc anual, prin Hotărâre a Senatului Universităţii din Craiova. Pentru prestarea serviciilor, Centrul de Limbi Moderne *Interlingua* va emite întâi o ofertă de preţ; după acceptarea în scris a ofertei de preţ de către beneficiar, se va proceda la semnarea unui contract de prestări servicii şi la efectuarea traducerii.

7. Dispoziţii finale

Prezenta metodologie se actualizează periodic, în funcţie de necesităţi, şi poate fi completată prin proceduri sau metodologii aprobate de Consiliul Profesoral al Facultăţii de Litere şi/sau de Senatul Universităţii din Craiova, publicate pe pagina de internet a Centrului de Limbi Moderne *Interlingua*.

Prezenta metodologie a fost aprobată în Şedinţa Senatului Universităţii din Craiova din data de 27.04.2023.

Anexa 1. Nivelurile comune de competenţe din Cadrul European de Referinţă pentru Limbi al Consiliului Europei

		A1	A2	B1
ÎNȚELEGERE	**Ascultare**	Pot să înțeleg expresii cunoscute şi propoziții foarte simple referitoare la mine, la familie şi la împrejurări concrete, când se vorbeşte rar şi cu claritate.	Pot să înțeleg expresii şi cuvinte uzuale frecvent întâlnite pe teme ce au relevanță imediată pentru mine personal (de ex., informații simple despre mine şi familia mea, cumpărături, zona unde locuiesc , activitatea profesională). Pot să înțeleg punctele esențiale din anunțuri şi mesaje scurte, simple şi clare.	Pot să înțeleg punctele esențiale în vorbirea standard clară pe teme familiare referitoare la activitatea profesională, şcoală, petrecerea timpului liber etc. Pot să înțeleg ideea principală din multe programe radio sau TV pe teme de actualitate sau de interes personal sau profesional, dacă sunt prezentate într-o manieră relativ clară şi lentă
	Citire	Pot să înțeleg nume cunoscute, cuvinte şi propoziții foarte simple, de exemplu, din anunțuri, afişe sau cataloage.	Pot să citesc texte foarte scurte şi simple. Pot să găsesc anumite informații previzibile în diverse materiale cotidiene (de ex., reclame, prospecte, meniuri, orare) şi pot să înțeleg scrisori personale scurte şi simple.	Pot să înțeleg texte redactate, în principal, într-un limbaj uzual sau referitor la activitatea mea profesională. Pot să înțeleg descrierea evenimentelor, exprimarea sentimentelor şi a urărilor din scrisori personale.
VORBIRE	**Participare la conversație**	Pot să comunic într-o conversație simplă, cu condiția ca interlocutorul să fie dispus să repete sau să reformuleze frazele sale într-un ritm mai lent şi să mă ajute să formulez ceea ce încerc să spun. Pot să formulez întrebări simple pe teme cunoscute sau de necesitate imediată şi să răspund la asemenea întrebări.	Pot să comunic în situații simple şi uzuale care presupun un schimb de informații simplu şi direct pe teme şi despre activități familiare. Pot să particip la discuții foarte scurte, chiar dacă, în general, nu înțeleg suficient pentru a întreține o conversație	Pot să fac față în majoritatea situațiilor care pot să apară în cursul unei călătorii printr-o regiune unde este vorbită limba. Pot să particip fără pregătire prealabilă la o conversație pe teme familiare, de interes personal sau referitoare la viața cotidiană (de ex. familie, petrecerea timpului liber, călătoriile, activitatea profesională şi actualități).
	Discurs oral	Pot să utilizez expresii şi fraze simple pentru a descrie unde locuiesc şi oamenii pe care îi cunosc.	Pot să utilizez o serie de expresii şi fraze pentru o descriere simplă a familiei mele şi a altor persoane, a condițiilor de viață, a studiilor şi a activității mele profesionale prezente sau recente.	Pot să leg expresii şi să mă exprim coerent într-o manieră simplă pentru a descrie experiențe şi evenimente, visele mele, speranțele şi obiectivele mele. Pot să îmi argumentez şi explic pe scurt opiniile şi planurile. Pot să povestesc o întâmplare sau să relatez intriga unei cărți sau a unui film şi să-mi exprim reacțiile.
SCRIERE	**Exprimare scrisă**	Pot să scriu o carte poştală scurtă şi simplă, de exemplu, cu salutări din vacanță. Pot să completez formulare cu detalii personale, de exemplu, numele, naționalitatea şi adresa mea pe un formular de hotel.	Pot să scriu mesaje scurte şi simple. Pot să scriu o scrisoare personală foarte simplă, de exemplu, de mulțumire.	Pot să scriu un text simplu şi coerent pe teme familiare sau de interes personal. Pot să scriu scrisori personale descriind experiențe şi impresii.

B2	C1	C2
Pot să înțeleg conferințe şi discursuri destul de lungi şi să urmăresc chiar şi o argumentare complexă, dacă subiectul îmi este relativ cunoscut. Pot să înțeleg majoritatea emisiunilor TV de ştiri şi a programelor de actualități. Pot să înțeleg majoritatea filmelor în limbaj standard.	Pot să înțeleg un discurs lung, chiar dacă nu este clar structurat, iar conexiunile sunt numai implicite şi nu semnalate în mod explicit. Pot să înțeleg programe de televiziune şi filme fără prea mare efort.	Nu am nici o dificultate în a înțelege limba vorbită, indiferent dacă este vorba despre comunicarea directă sau în transmisiuni radio, sau TV, chiar dacă ritmul este cel rapid al vorbitorilor nativi, cu condiția de a avea timp să mă familiarizez cu un anumit accent.
Pot să citesc articole şi rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini şi puncte de vedere. Pot să înțeleg proză literară contemporană.	Pot să înțeleg texte faptice şi literare lungi şi complexe, sesizând diferențele stilistice. Pot să înțeleg articolele specializate şi instrucțiunile tehnice lungi, chiar dacă nu se referă la domeniul meu.	Pot să citesc cu uşurință orice tip de text, chiar dacă este abstract sau complex din punct de vedere lingvistic sau al structurii, de exemplu, manuale, articole specializate şi opere literare.
Pot să comunic cu un grad de spontaneitate şi de fluență care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi. Pot să particip activ la o conversație în situații familiare, exprimându-mi şi susținându-mi opiniile.	Pot să mă exprim fluent şi spontan, fără a fi nevoie să-mi caut cuvintele în mod prea vizibil. Pot să utilizez limba în mod flexibil şi eficient în relații sociale şi în scopuri profesionale. Pot să-mi formulez ideile şi punctele de vedere cu precizie şi să-mi conectez intervențiile bine de cele ale interlocutorilor mei.	Pot să particip fără efort la orice conversație sau discuție şi sunt familiarizat (ă) cu expresiile idiomatice şi colocviale. Pot să mă exprim fluent şi să exprim cu precizie nuanțe fine de sens. În caz de dificultate, pot să reiau ideea şi să-mi restructurez formularea cu abilitate, în aşa fel încât dificultatea să nu fie sesizată.
Pot să prezint descrieri clare şi detaliate într-o gamă vastă de subiecte legate de domeniul meu de interes. Pot să dezvolt un punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele şi dezavantajele diferitelor opțiuni.	Pot să prezent descrieri clare şi detaliate pe teme complexe, integrând subtemele, dezvoltând anumite puncte şi terminându-mi intervenția cu o concluzie adecvată.	Pot să prezint o descriere sau o argumentație cu claritate şi fluență, într-un un stil adaptat contextului; cu o structură logică eficientă, care să ajute auditoriul să sesizeze şi să rețină punctele semnificative.
Pot să scriu texte clare şi detaliate într-o gamă vastă de subiecte legate de domeniul meu de interes. Pot să scriu un eseu sau un raport, transmițând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere. Pot să scriu scrisori subliniind semnificația pe care o atribui personal evenimentelor sau experiențelor.	Pot să mă exprim prin texte clare, bine structurate, dezvoltând punctele de vedere. Pot să tratez subiecte complexe într-o scrisoare, un eseu sau un raport, subliniind aspectele pe care le consider importante. Pot să selectez un stil adecvat destinatarului.	Pot să scriu texte clare, cursive, adaptate stilistic contextului. Pot să redactez scrisori, rapoarte sau articole complexe, cu o structură logică clară, care să-l ajute pe cititor să sesizeze şi să rețină aspectele semnificative. Pot să redactez rezumate sau recenzii ale unor lucrări de specialitate sau opere literare.

Anexa 2. Machetă a certificatului de competenţă lingvistică

[SIGLE] [ANTET]

CERTIFICAT **DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ**

Nr. ..... / .....

Acordat **domnului/doamnei/domnișoarei .....** născut(ă) la ..... în ....., pentru atestarea cunoașterii limbii .....

Se certifică obținerea nivelului ..... din *Cadrul European Comun de Referinţă*.

Rector, Decan **Director** *Interlingua*,

....

* Prezentul certificat este valabil timp de doi ani de la data emiterii sale.

MOSTRĂ
Interlingua
Interlingua

Niveluri comune de competență: scala globală

A2 – **Utilizator elementar**

Dom**nul/Doamna/Domnișoara** ..... poate să înţeleagă fraze izolate și expresii frecvent folosite în domenii de interes nemijlocit (de exemplu, informaţii personale și familiale simple, cumpărături, mediul înconjurător apropiat, activitatea profesională). Poate să comunice în situaţii simple și obișnuite, care nu necesită decât un schimb de informaţii simplu și direct referitoare la subiecte familiare și obișnuite. Poate să descrie, cu mijloace simple, formaţia sa profesională, mediul său înconjurător apropiat și să evoce subiecte care corespund nevoilor sale imediate.

MOSTRĂ

Competența lingvistică	*Nota (max. 10)*
Înțelegerea textului ascultat	
Înțelegerea textului scris	
Exprimare orală	
Interacțiune verbală	
Exprimare scrisă	

Comisia de examinare:

.....

Anexa 3. Cererea pentru obținerea certificatului de competență lingvistică

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE LITERE
Centrul de limbi moderne *Interlingua*
Str. A.I.Cuza, Nr.13; tel: 0251/414468; e-mail: interlingua@ucv.ro

Nr. înregistrare: .....

CERERE

NUMELE DE FAMILIE (din certificatul de naștere): .....

NUMELE DE FAMILIE ACTUAL (dacă este cazul): .....

PRENUMELE : .....

DATA NAŞTERII :

ZIUA: ....., LUNA: ....., ANUL: .....

LOCUL NAŞTERII :

ŢARA: .....

LOCALITATEA: .....

JUDEŢUL: .....

PRENUMELE PĂRINȚILOR:

TATA: .....

MAMA: .....

NUMĂR DE TELEFON: .....

E-MAIL: .....

Solicit:

☐ **înscrierea la cursul de limba..... , nivel A1/A2/B1/B2/C1**

☐ **susținerea examenului de competență lingvistică la limba**

……..…., nivel A1/A2/B1/B2, în data de ……....

Alte mențiuni: ……..

…….

Data: **Semnătura:**

Anexa 4. Model de catalog de notare

Universitatea din Craiova

Facultatea de Litere

Centrul de Limbi Moderne *Interlingua*

Catalog probă de competență lingvistică

Limba ....., nivel .....

Disciplina: .....

Data examinării: .....

Nr. crt.	Candidat	Nota	
		Examinator 1	Examinator 2

Comisia de examinare:

Semnătura

Director: ....

Examinator 1: ....

Examinator 1: ....