



Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE LITERE
Craiova, Str. Al.I. Cuza, nr. 13, 200585,
tel: +40-251-414468, fax:+40-251-418849, www.ucv.ro
e-mail: secretariat.litere@ucv.ro



Procedura de evaluare a cadrelor didactice la Facultatea de Litere

- 1. Dispoziții generale**
- 2. Autoevaluarea cadrelor didactice**
- 3. Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament**
- 4. Evaluarea cadrelor didactice de către colegi**
- 5. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți**

Anexa 1. Grila de autoevaluare

Anexa 2.1. Fișa de evaluare anuală _execuție

Anexa 2.2. Fișa de evaluare anuală _conducere

Anexa 3. Chestionar de evaluare colegială

Anexa 4. Fișa de evaluare a activității didactice de către colegi

Anexa 5. Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți

1. Dispoziții generale

1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de desfășurare a activității de evaluare a cadrelor didactice de la Facultatea de Litere, Universitatea din Craiova, în conformitate cu Legea Educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității, Codul de asigurare a calității al Universității din Craiova și cu Metodologia de acordare a gradației de merit a Universității din Craiova.
2. Evaluarea cadrelor didactice cuprinde: autoevaluarea, care se realizează anual; evaluarea de către directorul de departament/decan, care se realizează anual; evaluarea colegială, care se realizează o dată la 4-5 ani; evaluarea de către studenți, care se realizează semestrial.
3. Evaluarea periodică este coordonată de Comisia de evaluare și asigurare a calității în Facultatea de Litere.
4. Chestionarele de evaluare se aplică întregului corp profesoral, indiferent de funcție și de grad didactic.
5. Programarea sesiunilor de evaluare a cadrelor didactice este stabilită de Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul Facultății de Litere.

2. Autoevaluarea cadrelor didactice

Procesul de evaluare este coordonat de Comisia de evaluare și de asigurare a calității a Facultății de Litere, Universitatea din Craiova. Evaluarea este obligatorie și se realizează în primul semestru al fiecărui an universitar, pentru anul universitar anterior.

Grila de autoevaluare (Anexa 1) furnizează informații privind activitatea didactică, de cercetare și în comunitatea academică, este adaptată la criteriile CNADTCU în vigoare pentru fiecare domeniu și structurată, conform Metodologiei de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic, pe 3 criterii aprobate de Consiliul Facultății, care au următoarea pondere în calculul punctajului final: Criteriul 1 - Activitatea didactică 40%; Criteriul 2 - Activitatea de cercetare și științifică - 30%; Criteriul 3 - Activități în comunitatea academică și cu studenții - 30%. Activitățile alocate celor trei criterii sunt stabilite astfel încât acestea să fie echilibrate.

Grila de autoevaluare completată de cadrele didactice titulare este verificată și avizată de către directorul de departament, în baza unui justificativ pus la dispoziție de cadrul didactic.

Directorul de departament întocmește o sinteză pe care o transmite prodecanului cu cercetarea și asigurarea calității. Grila de autoevaluare a fiecărui cadru didactic se arhivează la nivelul departamentului conform procedurilor în vigoare.

3. Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament/decan

Evaluarea cadrelor didactice titulare de către directorul de departament/decan este obligatorie și se realizează la fiecare început de an calendaristic pentru anul calendaristic anterior.

Directorii de departament și prodecanii sunt evaluați de către decan.

Evaluarea se face conform fișei de evaluare din Anexa 2.

Directorul de departament realizează o sinteză cu constatările, acordând un calificativ fiecărui cadru didactic, și o transmite prodecanului cu asigurarea calității.

Fișele de evaluare sunt păstrate la Serviciul de resurse umane al UCV.

4. Evaluarea cadrelor didactice de către colegi

4.1. **Evaluarea colegială** se realizează pentru anul calendaristic anterior, pe criterii obiective și de interacțiune colegială și este coordonată de CEAC la nivelul facultății.

Fiecare cadru didactic titular este evaluat de trei colegi numiți de consiliul departamentului.

Evaluarea colegială se face prin completarea fișei de evaluare colegială (Anexa 3).

Rezultatul evaluării este media notelor obținute la cele trei evaluări.

Directorul de departament realizează sinteza evaluării și o transmite prodecanului cu cercetarea și asigurarea calității.

4.2. **Evaluarea activității didactice de către colegi** se realizează o dată la 4-5 ani în scopul monitorizării interne a actului didactic educațional, pentru asigurarea și creșterea calității, în scopul stimulării interesului pentru perfecționarea profesională didactică și de specialitate.

Evaluarea este făcută de o comisie formată din doi colegi (cu grad didactic echivalent sau mai mare decât cel al cadrului didactic evaluat) numiți de directorul de departament în urma consultării cu cadrul didactic.

Comisia întocmește graficul privind auditarea activității didactice în baza propunerilor cadrului didactic evaluat privind disciplina și data obsevației.

Cadrul didactic pune la dispoziția comisiei documentele de proiectare curriculară și un exemplar al suportului de curs.

Comisia verifică documentele și completează fișa de evaluare a activității didactice (Anexa 4).

Rezultatele evaluării activității didactice a tuturor cadrelor didactice titulare sunt centralizate la nivelul departamentului.

5. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea interacțiunii cadru didactic-studenți constituie un indicator important pentru îmbunătățirea activității didactice și perfecționarea fiecărui cadru didactic.

Evaluarea este inițiată de CEAC și se realizează semestrial, înainte de sesiunea de examene, pe baza chestionarului existent la nivel instituțional (Anexa 5).

Procesul de evaluare este coordonat de directorul de departament, tutorii de an și un reprezentant al studenților (șeful de an) sau prin intermediul platformei instituționale.

Studentul poate să evalueze cadrele didactice, titulare și asociate, care i-au predat în semestrul în care se face evaluarea.

Completarea chestionarului de către studenți este opțională și confidențială.

Sinteza datelor obținute în urma evaluării va fi transmisă prodecanului cu cercetarea și asigurarea calității.

Rezultatele sintetice ale evaluării cadrelor didactice sunt prezentate în Raportul anual privind asigurarea calității.

Prezenta procedură a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății în data de 07.06.2019.

Decan,

Conf.univ.dr. Anamaria Magdalena Preda